

Szalánta Községi Önkormányzat
Képviselő-testülete

2022. március 8-i
nyilvános ülésének

J e g y z ő k ö n y v e

J e g y z ő k ö n y v

Készült Szalánta Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2022. március 8-án 17:00 órakor megtartott nyilvános ülésén.

<u>Az ülés helye:</u>	Polgármesteri Hivatal, Szalánta	
<u>Jelen vannak:</u>	Dr. Hitre Gabriella	polgármester
	Vanyúr Arnold	alpolgármester
	Kun Zoltán	képviselő
	Bality Szilveszter	képviselő
	Szabó-Daszkalov Elena	képviselő
	Ferenc Éva	képviselő
	Ott Norbert	képviselő
	Király Zoltánné dr.	jegyző,
	Takács János	pénzügyi vezető
	Ballóné dr. Gergely Zita	aljegyző

Dr. Hitre Gabriella polgármester köszönti a megjelenteket. Megállapítja, hogy az ülés határozatképes, a megválasztott hét fős képviselő-testületből 5 fő képviselő és a polgármester jelen van, Ferencz Éva képviselő jelezte, hogy később csatlakozik az üléshez. Az ülést megnyitja. Javaslatot tesz a meghívóban szereplő napirendi pontok elfogadására.

A javaslatot a testület elfogadja, 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Szalánta Községi Önkormányzat **22/2022. (III.08.) határozata**

Szalánta Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
elfogadja a napirendet.

- 1. Javaslat 2022. évi költségvetési rendelet elfogadása**
előadó: Takács János pénzügyi vezető
- 2. Családsegítő és gyermekjóléti szolgálat 2021. évi feladatellátásának beszámolója**
előadó: dr. Hitre Gabriella polgármester
- 3. MVM WATT ETA szerződéskötésre felhatalmazás**
előadó: dr. Hitre Gabriella polgármester
- 4. Szennyvízberuházás kommunikációs terve, konzorciumi módosított megállapodás**
előadó: dr. Hitre Gabriella polgármester
- 5. Szolgálati lakás kémény javítása**
előadó: dr. Hitre Gabriella polgármester
- 6. Választási Bizottsági tagok megválasztása**
előadó: dr. Hitre Gabriella polgármester
- 7. Polgármesteri éves szabadságterv elfogadása**
előadó: dr. Hitre Gabriella polgármester

8. Egyebek

NAPIRENDEK TÁRGYALÁSA:

1. Javaslat 2022. évi költségvetési rendelet elfogadása

Dr. Hitre Gabriella polgármester Az előző testületi ülésen tárgyalta költségvetési tervezetből készült egy költségvetési rendelettervezet. A közös hivatal finanszírozásával kapcsolatban, a közös hivatalhoz tartozó polgármesterekkel együtt elfogadták a közös hivatal költségvetési javaslatát, Pogány adóerő-képessége változott, így csökkent a közös hivatal támogatási összege. Az ezzel kapcsolatos támogatás-kiesést a települések vállalták, hogy finanszírozzák. A közös hivatallal kapcsolatban felmerült továbbá az irattárak rendbetétele, erre kértek árajánlatot, ez 1.700.000 Ft a két irattár vonatkozásában, ezt a befinanszírozást is vállalták a települések. Szavazásra bocsátja a közös hivatal költségvetésének elfogadását

A testület az elhangzottakkal egyetért 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Szalánta Községi Önkormányzat **23/2022. (III.08.) határozata**

Szalánta Községi Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a Szalántai Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetését a melléklettel egyezően elfogadja

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Dr. Hitre Gabriella polgármester Szavazásra bocsátja a Költségvetési rendelet elfogadását.

(A rendelet tervezet a jegyzőkönyv 4. melléklete)

A testület az elhangzottakkal egyetért 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a rendeletet:

Szalánta Községi Önkormányzat **2/2022. (III. 10.) önkormányzati rendelete**

a 2022. évi költségvetés elfogadásáról

(A jegyzőkönyv 5.melléklete)

2. Családsegítő és gyermekjóléti szolgálat 2021. évi feladatellátásának beszámolója

Dr. Hitre Gabriella polgármester Ismerteti a családsegítő munkáját, tevékenységét és a beszámoló részleteit. A napirendi ponttal kapcsolatban ismerteti, hogy a kistérség költségvetését nemrég fogadták el, a Kormány pedig normatívák emelését tette meg, így a település teljes befinanszírozási kötelezettsége csökkent. Szavazásra bocsátja a családsegítő és gyermekjóléti szolgálat 2021. évi feladatellátásának beszámolóját.

(A beszámoló a jegyzőkönyv 6. melléklete)

A testület az elhangzottakkal egyetért 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Szalánta Községi Önkormányzat
24/2022. (III.08.) határozata

Szalánta Községi Önkormányzat Képviselő-testülete testülete elfogadja az Esztergár Lajos Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat 2021. évi feladatellátásról szóló beszámolóját.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

3. MVM WATT ETA szerződéskötésre felhatalmazás

Dr. Hitre Gabriella polgármester Megérkezett a szerződés és a finanszírozás előkészítés alatt áll. 2021. december 7-én a testület elfogadta az MVM Watt Eta Kft ajánlatát a Grenkeleasing finanszírozásában. Azonban módosítani kell a határozat szövegét az alábbiak szerint: Szalánta Községi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy az MVM Watt Eta Kft. ajánlatát a közvilágítás korszerűsítésére elfogadja. A megvalósítás során a finanszírozó a Grenkeleasing Kft. A futamidő 96 hónap, havi törlesztő díj bruttó 162.259.-Ft. A lízingdíj díj összesen 12.265.259 Ft + ÁFA. Karbantartási díj a teljes futamidőre 1.290.000Ft + ÁFA. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

A testület az elhangzottakkal egyetért 5 igen és 1 nem szavazattal, tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Szalánta Községi Önkormányzat
25/2022. (III.08.) határozata

Szalánta Községi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a MVM Watt Eta Kft. ajánlatát a közvilágítás korszerűsítésére elfogadja. A megvalósítás során a finanszírozó a Grenkeleasing Kft. A futamidő 96 hónap, havi törlesztő díj bruttó 162.259Ft. A lízingdíj díj összesen 12.265.259 Ft + ÁFA. Karbantartási díj a teljes futamidőre 1.290.000Ft + ÁFA.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

4. Szennyvízberuházás kommunikációs terve, konzorciumi módosított megállapodás

Dr. Hitre Gabriella polgármester Tájékoztatást ad a beruházás jelenlegi helyzetéről. Elküldte a projekttervet a szennyvízberuházáshoz, amit el kell a testületnek fogadnia. A megvalósítására a hét település külön konzorciumi megállapodást köt, mivel a NFP Nonprofit Kft és a települések, illetve a kivitelező között kötött szerződés a PR tevékenységre nem terjed ki. Úgy néz ki, hogy erre a külön megállapodásra is kell egy felhatalmazás, mivel erre a tevékenységre külön ki kell írni a közbeszerzést, amit remélünk Pécs intézni fog. Szavazásra bocsátja a kommunikációs terv elfogadását.

(A kommunikációs terv a jegyzőkönyv 7. melléklete)

A testület az elhangzottakkal egyetért 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Szalánta Községi Önkormányzat **26/2022. (III.08.) határozata**

Pécs és térsége szennyvízelvezetésének fejlesztése, csatornahálózatának bővítése című projekt kommunikációs tervének elfogadásáról (KEHOP-2.2.2.-15-2021-00168)
Szalánta Községi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy elfogadja az előterjesztés 1. mellékletei szerinti tartalommal a „Pécs és térsége szennyvízelvezetésének fejlesztése, csatornahálózatának bővítése” megnevezésű projekt kommunikációs tervét. A PR tevékenység a pályázat része, amely az állami önerőtámogatással együtt 100 %-os támogatási intenzitás mellett valósul meg

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

17:19 órakor Ferencz Éva képviselő megérkezett, a polgármester megállapítja, hogy a képviselő-testület határozatképes.

5. Szolgálati lakás kémény javítása

Dr. Hitre Gabriella polgármester Jelezte már korábban a problémákat, a szolgálati lakás kéménye nem megfelelő, felújításra szorul. Ismerteti a kéményseprő és a felkeresett vállalkozó szakmai véleményét, a kályha és a kémény állapotát. Gölöncsér Sándor adott árajánlatot a szolgálati lakás kéményére két lehetőséget vázolt fel, ez első lehetőség szerint körül-belül: 250.000 Ft + áfa az árajánlat. Azonban a második lehetőség szerint a falak kivésésével egy másik megoldásra is van, ez nettó 500.000 Ft lenne, ebben nincs benne a törmelék elvitele és itt még számolni kell a légbevezetés költségeivel is. A kályha javítására is kértünk ajánlatot, de az még nem érkezett meg.

Ott Norbert képviselő Javasolja, hogy a védőnő számára a Marica melletti társasházban egy

lakást béreljenek a védőnőnek, a szolgálati lakásnak pedig gondolják át a hasznosítását

Dr. Hitre Gabriella polgármester Nem támogatja a kéményfelújítást és a lakásbérletet, a gázfűtést tartja jó megoldást, erre kérne ajánlatot.

Ott Norbert képviselő Tud fűteni így a védőnő?

Dr. Hitre Gabriella polgármester Igen, javasolja, hogy a későbbiekben kérjenek a gázfűtésre árajánlatot

6. Választási Bizottsági tagok megválasztása

Dr. Hitre Gabriella polgármester Felkéri Király Zoltánné dr. jegyzőt a napirend ismertetésére

Király Zoltánné dr. Az április 3-ára került kitűzésre a parlamenti választás és az országos népszavazás, március 14-ig meg kell választani a helyi választási bizottság és szavazatszámláló bizottság tagjait. Szalántán két szavazókör található, ezért van egy külön 3 tagú választási bizottság és két szavazatszámláló bizottság. A korábbi évek listájához képest változás történt, új tagok kerültek be. A tagok vállalták a felkérést és nyilatkoztak, hogy velük kapcsolatban összeférhetetlenség nem áll fenn. Ismerteti a további teendőket, a megválasztott tagok eskütételi és betanulási kötelezettségével kapcsolatban.

Ismerteti a javaslatban szereplő személyeket

Szalánta Község Helyi Választási Bizottság tagjai:

Vanyúr Attiláné (7811 Szalánta, Hunyadi János utca 62.)
Dávidné Gulyás Katalin (7811 Szalánta, Németi út 25.)
Darvas Istvánné (7811 Szalánta, Hunyadi János utca 192.)

Póttag: Szegfűné Szabó Mariann (7811 Szalánta, Zrínyi M. u. 48.)

Szalánta Község SZSZB tagjai:

Szajkó Judit (7811 Szalánta, Hunyadi János utca 90.)
Krizsicsné Klaics Hajnalka (7811 Szalánta, Hunyadi János utca 160.)
Szép Sándorné (7811 Szalánta, Hunyadi János utca 84.)
Pávics Rita (7811 Szalánta, Hunyadi János utca 52.)
Várdainé Kiss Krisztina (7811 Szalánta, Barátság utca 30.)
Dani Ágnes (7811 Szalánta, Zrínyi Miklós utca 91/A.)
Pais Kálmán (7811 Szalánta, Zrínyi Miklós utca 9.)
Horváth Ferencné (7811 Szalánta, Zrínyi Miklós utca 56.)
Bori Róbertné (7811 Szalánta, Zrínyi Miklós utca 25.)
Daszkalov-Hrisztov Francoáné (7811 Szalánta, Hunyadi János utca 122.)

Szavazásra bocsátja a helyi választási bizottság tagjairól szóló javaslatot

A testület az elhangzottakkal egyetért 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Szalánta Községi Önkormányzat
27/2022. (III.08.) határozata

Szalánta Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Helyi Választási Bizottság tagjának Vanyúr Attilánét, Dávidné Gulyás Katalint és Darvas Istvännét, póttagnak Szegfűné Szabó Mariannt megválasztja. A testület felkéri a polgármestert és a jegyzőt, hogy a bizottsági tagok eskütételéről gondoskodjanak.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, jegyző

Szavazásra bocsájtja a szavazatszámláló bizottság tagjairól szóló javaslatot

A testület az elhangzottakkal egyetért 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Szalánta Községi Önkormányzat
28/2022. (III.08.) határozata

Szalánta Község Önkormányzatának Képviselő-testülete szavazatszámláló bizottságba Szajkó Juditot, Krizsicsné Klaics Hajnalkát, Szép Sándornét, Pávics Ritát, Várdainé Kiss Krisztinát, Dani Ágnes, Pais Kálmánt, Horváth Ferencné, Bori Róbertné, Daszkalov-Hrisztov Francoánét választja meg. A testület felkéri a polgármestert és a jegyzőt, hogy a bizottsági tagok eskütételéről és oktatásáról gondoskodjanak.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, jegyző

7. Polgármesteri éves szabadságterv elfogadása

Dr. Hitre Gabriella polgármester Ismerteti a szabadságterv részleteit, a szabadságtervet a testület tagjai megkapták azt megismerhették, szavazásra bocsájtja a terv elfogadását.

(A szabadságterv a jegyzőkönyv 8. melléklete)

A testület az elhangzottakkal egyetért 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Szalánta Községi Önkormányzat
29/2022. (III.08.) határozata

Szalánta Község Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja dr. Hitre Gabriella polgármester 2022. évi szabadságtervét a melléklet szerint.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

8. Egyebek

8.1. KIR adatszolgáltatás

Ballóné dr. Gergely Zita Az oktatási hivataltól érkezett a köznevelési intézmények körzethatárainak felülvizsgálatát kérő levél. Ennek megfelelően a köznevelési intézmények körzethatárainak felülvizsgálatát el kell végezni. Az adatszolgáltatást a KIR-be be kell jegyezni

A testület az elhangzottakkal egyetért 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Szalánta Községi Önkormányzat
30/2022. (III.08.) határozata

Szalánta Község Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a jegyzőt, hogy a köznevelési intézmények körzethatárainak felülvizsgálatát végezze el, az adatszolgáltatást teljesítse KIR felületén.

határidő: azonnal
felelős: jegyző

8.2. Közfoglalkoztatás

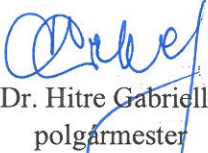
Dr. Hitre Gabriella polgármester A településnek 10 főre van engedélye 4 hónapra, jelenleg 8 fővel dolgoznak, szeretne valamilyen formában egy kőművest felvenni

Ott Norbert Milyen feladatokra lenne szükség kőművesre


Dr. Hitre Gabriella polgármester Az önkormányzati hivatalnál található lakásrész, az óvoda és az iskola esetében is lennének munkák, ez napi 8 óra munka lenne

Ezután élénk megbeszélés és vita alakult ki a települést érintő fejlesztésekről és felújításokról

Több napirend és hozzászólás nincs, Dr. Hitre Gabriella megköszöni mindenkinek a részvételt és az ülést bezárja.


Dr. Hitre Gabriella
polgármester




Király Zoltánné dr.
jegyző

Mellékletek:

1. melléklet	Meghívó
2. melléklet	Jelenléti ív
3. melléklet	Szalántai Közös Hivatal költségvetése
4. melléklet	Javaslat az önkormányzat 2022. évi költségvetésére
5. melléklet	2022. évi költségvetésről szóló rendelet
6. melléklet	Esztergár Lajos Családsegítő Szolgálat beszámolója
7. melléklet	Kommunikációs Terv
8. melléklet	Polgármester szabadságterve

Szalánta Község Polgármesterétől

Dr. Hitre Gabriella
Polgármester
7811 Szalánta
Hunyadi u. 63.

Telefon 72/ 524-900
E-mail: polgarmester@szalanta.hu

M E G H Í V Ó

Értesítem, hogy Szalánta Községi Önkormányzat képviselő-testülete **2022. március 8-án (kedden) 17:00 órai** kezdettel nyilvános ülést tart, melyre tisztelettel meghívom.

Testületi ülés helye: Polgármesteri Hivatal Szalánta

Napirend:

- 1. Javaslat 2022. évi költségvetési rendelet elfogadása**
előadó: Takács János pénzügyi vezető
- 2. Családsegítő és gyermekjóléti szolgálat 2021. évi feladatellátásának beszámolója**
előadó: dr. Hitre Gabriella polgármester
- 3. MVM WATT ETA szerződéskötésre felhatalmazás**
előadó: dr. Hitre Gabriella polgármester
- 4. Szennyvízberuházás kommunikációs terve, konzorciumi módosított megállapodás**
előadó: dr. Hitre Gabriella polgármester
- 5. Szolgálati lakás kémény javítása**
előadó: dr. Hitre Gabriella polgármester
- 6. Választási Bizottsági tagok megválasztása**
előadó: dr. Hitre Gabriella polgármester
- 7. Polgármesteri éves szabadságterv elfogadása**
előadó: dr. Hitre Gabriella polgármester
- 8. Egyebek**

Szalánta, 2022. 03.03.

*Dr. Hitre Gabriella s.k.
polgármester*

Meghívottak:

- képviselők
- jegyző
- pénzügyi vezető

J E L E N L É T I Í V

Szalánta Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2022. március 8-i üléséről

Dr. Hitre Gabriella
polgármester

Vanyúr Arnold
alpolgármester

Bality Szilveszter
képviselő

Ferencz Éva
képviselő

Kun Zoltán
képviselő

Ott Norbert
képviselő

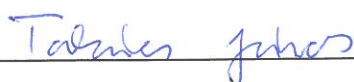
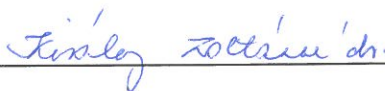
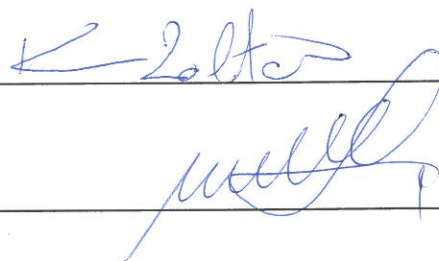

Szabó-Daszkalov Elena
képviselő

Király Zoltánné dr.
jegyző

Ballóné dr. Gergely Zita
aljegyző

Meghívottak:

Takács János
pénzügyi vezető



3. melléklet

SZALANTI KÖZÖS HIVATAL

1. melléklet a

önkormányzati rendelethez

2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI TERVJAVASLAT PÉNZFORGALMI MÉRLEGE

BEVÉTELEK			KIADÁSOK		
Megnevezés	Rovat száma	2022. évi költségvetési javaslat	Megnevezés	Rovat száma	2022. évi költségvetési javaslat
MŰKÖDTETÉS					
Állami támogatás	B11	0	Személyi juttatások	K1	37 546 400
Önkormányzatok működési célú támogatásai	B16	1 700 000	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	4 903 600
Működési célú átvett pénzeszközök					
Közhatalmi bevételek	B3	0	Dologi kiadások	K3	17 962 774
Működési bevételek	B4	200 000	Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	
Működési célú átvett pénzeszközök	B6	0	Egyéb működési célú kiadások	K5	0
KÖLTSÉGVETÉSI MŰKÖDÉSI CÉLÚ BEVÉTELEK ÖSSZESEN		1 900 000	KÖLTSÉGVETÉSI MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK ÖSSZESEN		60 412 774
FELHALMOZÁS					
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	B2		Beruházás	K6	444 500
Felhalmozási bevételek	B5	0	Felújítás	K7	0
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B7	0	Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8	0
KÖLTSÉGVETÉSI FELHALMOZÁSI CÉLÚ BEVÉTELEK ÖSSZESEN		0	KÖLTSÉGVETÉSI FELHALMOZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK ÖSSZESEN		444 500
FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK					
Pénzmaradvány	B813	1 669 605	Megelőlegezés	K914	0
Központi, irányítószervi támogatás	B81	57 287 669	Hitel törlesztés	K911	0
FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK		58 957 274	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK		0
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN		60 857 274	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN		60 857 274

SZALÁNTAI KÖZÖS HIVATAL

2.számú melléklet a önkormányzati rendelethez

Ssz	Bevételi jogcím	Rovat szám	2022. terv
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111	
	zöldterület		
	közüvilágítás		
	közütemető		
	közüutak		
	egyéb önkormányzati feladatok		
	lakott területekkel kapcsolatos feladatok		
02	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B112	
03	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	B1131	
	ebből szociális támogatás		
	ebből falugondnok		
04	Települési támogatások gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	B1132	
05	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása =(03+04)		
06	Települési önkormányzatok kulturális támogatása	B114	
07	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	B115	
	polgármesteri illetmény kiegészítése		
	kiegészítő támogatás működésre		
	falugondnok		
08	Elszámolásból származó bevételek	B116	
09	Önkormányzatok működési támogatásai (=01+...+08)	B11	
10	Elvonások és befizetések bevételei	B12	
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B13	
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B14	
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B15	
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	1 700 000
	kulturális asszisztens		
	kulturális asszisztens		
	közfoglalkoztatottak		
	Leader pályázat		
15	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=09+...+14)	B1	
16	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21	
17	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B22	
18	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B23	
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B24	
20	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25	
21	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=16+...+20)	B2	
22	Magánszemélyek jövedelemadói	B311	
23	Társaságok jövedelemadói	B312	
24	Jövedelemadók (=22+23)	B31	
25	Szociális hozzájárulási adó és járulékok	B32	
26	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók	B33	
27	Vagyoni típusú adók	B34	
28	Értékesítési és forgalmi adók	B351	
29	Fogyasztási adók	B352	
30	Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók	B353	
31	Gépjárműadók	B354	
32	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	B355	
33	Termékek és szolgáltatások adói (=28+...+32)	B35	
34	Egyéb közhatalmi bevételek	B36	
35	Közhatalmi bevételek (=24+...+27+33+34)	B3	
36	Készletértékesítés ellenértéke	B401	
37	Szolgáltatások ellenértéke	B402	200 000
38	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	B403	
39	Tulajdonosi bevételek	B404	
40	Ellátási díjak	B405	
41	Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406	
42	Általános forgalmi adó visszatérítése	B407	
43	Befektetett pénzügyi eszközökből álló bevételek	B4081	
44	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	B4082	
45	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=43+44)	B408	
46	Részesedésekből származó pénzügyi műveletek bevételei	B4091	
47	Más egyéb pénzügyi műveletek bevételei	B4092	
48	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei (=46+47)	B409	
49	Biztosító által fizetett kártérítés	B410	
50	Egyéb működési bevételek	B411	
51	Működési bevételek (=36+...42+45+48...+50)	B4	200 000
52	Immateriális javak értékesítése	B51	
53	Ingatlanok értékesítése	B52	
54	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	B53	
55	Részesedések értékesítése	B54	
56	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	B55	
57	Felhalmozási bevételek (=52+...+56)	B5	
58	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B61	
59	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól	B62	
60	Működési célú visszatér. tám. kölcsönök visszatérülése akormányoktól és más nemzetközi szerv.	B63	
61	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B64	
62	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B65	
63	Működési célú átvett pénzeszközök (=58+...62)	B6	
64	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B71	
65	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól	B72	
66	Felhalmozási célú visszatérítendő tám. kölcsönök visszat. kormányoktól és más nemzetközi szerv.	B73	
67	Felhalmozási célú visszatérítendő tám. kölcsönök visszat. államháztartáson kívülről	B74	
68	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B75	
69	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=64+...68)	B7	
70	Költségvetési bevételek (=15+21+35+51+57+63+69)	B1-B7	

SZALÁNTAI KÖZÖS HIVATAL

3.melléklet a önkormányzati rendelethez

Száz	Kiadásnemek	Rovat szám	2022. évi terv	011130 IGAZGATÁSI TEV.	
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	K1101	35 441 400	35 441 400	35 441 400
02	Normatív jutalmak	K1102	0	0	0
03	Céltuttatás, projektpremium	K1103	260 000	260 000	260 000
04	Készletért, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	K1104	0	0	0
05	Végkielégítés	K1105	0	0	0
06	Jubileumi jutalom	K1106	0	0	0
07	Béren kívüli juttatások	K1107	0	0	0
08	Ruházati költségértékelés	K1108	0	0	0
09	Közelkedési költségértékelés	K1109	550 000	550 000	550 000
10	Egyéb költségértékelések	K1110	0	0	0
11	Lakhatási támogatások	K1111	0	0	0
12	Szociális támogatások	K1112	0	0	0
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	K1113	550 000	550 000	550 000
14	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13)	K11	36 801 400	36 801 400	36 801 400
15	Választott tisztviselők juttatásai	K121	0	0	0
16	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett	K122	520 000	520 000	520 000
17	Egyéb külső személyi juttatások	K123	225 000	225 000	225 000
18	Külső személyi juttatások (=15+16+17)	K12	745 000	745 000	745 000
19	Személyi juttatások (=14+18)	K1	37 546 400	37 546 400	37 546 400
20	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	4 903 600	4 903 600	4 903 600
21	Szakmai anyagok beszerzése	K311	212 255	212 255	212 255
22	Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	1 380 000	1 380 000	1 380 000
23	Árubeszerzés	K313	0	0	0
24	Készletbeszerzés (=21+22+23)	K31	1 592 255	1 592 255	1 592 255
25	Informaticai szolgáltatások igénybevételére	K321	1 985 000	1 985 000	1 985 000
26	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	K322	223 000	223 000	223 000
27	Kommunikációs szolgáltatások (=25+26)	K32	2 208 000	2 208 000	2 208 000
28	Közvetlen díjak	K331	1 690 000	1 690 000	1 690 000
29	Vásárolt élelmiszer	K332	0	0	0
30	Bérelti és lízing díjak	K333	100 000	100 000	100 000
31	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	K334	75 000	75 000	75 000
32	Közvetített szolgáltatások	K335	50 000	50 000	50 000
33	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	K336	445 000	445 000	445 000
34	Egyéb szolgáltatások	K337	9 705 000	9 705 000	9 705 000
35	Szociálpolitikai kiadások (=28+...+34)	K33	12 065 000	12 065 000	12 065 000
36	Kiküldetések kiadásai	K341	50 000	50 000	50 000
37	Reklám- és propagandakiadások	K342	0	0	0
38	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=36+37)	K34	50 000	50 000	50 000
39	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K351	1 947 519	1 947 519	1 947 519
40	Fizetendő általános forgalmi adó	K352	0	0	0
41	Kamatkiadások	K353	0	0	0
42	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai	K354	0	0	0
43	Egyéb dologi kiadások (díjak)	K355	100 000	100 000	100 000
44	Különlétele befizetések és egyéb dologi kiadások (=39+...+43)	K35	2 047 519	2 047 519	2 047 519
45	Dologi kiadások (=24+27+35+38+44)	K3	17 962 774	17 962 774	17 962 774
46	Társadalombiztosítási ellátások	K41	0	0	0
47	Családi támogatások	K42	0	0	0
48	Pénzügyi támogatások, kártérítések	K43	0	0	0
49	Betegséggel kapcsolatos ellátások (eg. károsodott)	K44	0	0	0
50	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	K45	0	0	0
51	Lakhatással kapcsolatos ellátások (lakásfenntartási)	K46	0	0	0
52	Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai	K47	0	0	0
53	Egyéb nem intézményi ellátások	K48	0	0	0
54	Ellátottak pénzbeli juttatásai (=46+...+53)	K4	0	0	0
55	Nemzetközi kötelezettségek	K501	0	0	0
56	A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásból származó kiadások	K5021	0	0	0
57	A helyi önkormányzatok törvényi előírásokon alapuló befizetései	K5022	0	0	0
58	Egyéb elvonások és befizetések	K5023	0	0	0
59	Elvonások, befizetések (=56+57+58)	K502	0	0	0
60	Működési célú garancia- és kezességváll. Származó kifiz. ÁHT belül	K503	0	0	0
61	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁHT belül	K504	0	0	0
62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson	K505	0	0	0
63	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	K506	0	0	0
64	KÖH		0	0	0
65	csatlakozás		0	0	0
66	Működési célú garancia- és kezességváll. Származó kifiz. ÁHT kívül	K507	0	0	0
67	Működési célú garancia- és kezességváll. Származó kifiz. ÁHT kívül	K508	0	0	0
68	Árkiegészítések, ártámogatások	K509	0	0	0
69	Kamatátogatások	K510	0	0	0
70	Működési célú támogatások az EU-nak	K511	0	0	0
71	Egyéb működési célú támogatások ÁHT kívülré	K512	0	0	0
72	Tartalékok	K513	0	0	0
73	Egyéb működési célú kiadások (=55+59...+70)	K5	0	0	0
74	Immateriális javak beszerzése, létesítése	K61	50 000	50 000	50 000
75	Ingatlanok beszerzése, létesítése	K62	0	0	0
76	szennyvíz		0	0	0
77	kerékpárút		0	0	0
78	Informaticai eszközök beszerzése, létesítése	K63	120 000	120 000	120 000
79	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	K64	180 000	180 000	180 000
80	orvosi műszerek		0	0	0
81	Részesedések beszerzése	K65	0	0	0
82	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások	K66	0	0	0
83	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K67	94 500	94 500	94 500
84	Beruházások (=72+...+78)	K6	444 500	444 500	444 500
85	Ingatlanok felújítása	K71	0	0	0
86	kulturális		0	0	0
87	Informaticai eszközök felújítása	K72	0	0	0
88	Egyéb tárgyi eszközök felújítása	K73	0	0	0
89	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K74	0	0	0
90	Felújítások	K7	0	0	0
91	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre	K81	0	0	0
92	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	K82	0	0	0
93	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre	K83	0	0	0
94	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre	K84	0	0	0
95	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	K85	0	0	0
96	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	K86	0	0	0
97	Lakástámogatás	K87	0	0	0
98	Felhalmozási célú támogatások az EU-nak	K88	0	0	0
99	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	K89	0	0	0
100	Egyéb felhalmozási célú kiadások (=85+...+93)	K8	0	0	0
101	Költségvetési kiadások (=19+20+45+54+71+79+84+94)	K1-K9	60 857 274	60 857 274	60 857 274

SZALÁNTAI KÖZÖS HIVATAL

Finanszírozási kiadás

4. melléklet a önkormányzati rendelethez

Ssz	Jogcím	Rovat szám	2022. évi terv
01	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	K9111	
02	ebből fedezeti ügyletek nettó kiadásai	K9111	
03	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9112	
04	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9113	
05	ebből fedezeti ügyletek nettó kiadásai	K9113	
06	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (=01+03+04)	K911	
07	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	K9121	
08	ebből kárpótlási jegyek	K9121	
09	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	K9122	
10	Kincstárjegyek beváltása	K9123	
11	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	K9124	
12	ebből fedezeti ügyletek nettó kiadásai	K9124	
13	ebből kárpótlási jegyek	K9124	
14	Belföldi kötvények beváltása	K9125	
15	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	K9126	
16	ebből fedezeti ügyletek nettó kiadásai	K9126	
17	Belföldi értékpapírok kiadásai (=07+09+10+11+14+15)	K912	
18	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	K913	
19	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	K914	
20	Központi, irányító szervi támogatások folyósítása	K915	
21	Pénzeszközök betétként elhelyezése	K916	
22	Pénzügyi lízing kiadásai	K917	
23	Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai	K918	
24	Hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök kiadásai	K9191	
25	Rövid lejáratú tulajdonosi kölcsönök kiadásai	K9192	
26	Tulajdonosi kölcsönök kiadásai (24+25)	K919	
27	Belföldi finanszírozás kiadásai (=06+17+...+23+26)	K91	0
28	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	K921	
29	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	K922	
30	Külföldi értékpapírok beváltása	K923	
31	ebből fedezeti ügyletek nettó kiadásai	K923	
32	Hitelek kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak és nemzetközi sz	K924	
33	Hitelek kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyi intézeteknek	K925	
34	ebből fedezeti ügyletek kiadásai	K925	
35	Külföldi finanszírozás kiadásai (=28+29+30+32+33)	K92	
36	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai	K93	
37	Váltótartozások	K94	
38	Finanszírozási kiadások (=27+35+36+37)	K9	0

SZALÁNTAI KÖZÖS HIVATAL
Finanszírozási bevételek

5. melléklet a önkormányzati rendelethez

Ssz	Jogcím	Rovat szám	2022.évi terv	Támogatási célú finansz. műveletek 018030
01	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8111		
02	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8112		
03	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8113		
04	Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól (=01+02+03)	B811		
05	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8121		
06	ebből forgatási célú jegyek	B8121		
07	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8122		
08	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8123		
09	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8124		
10	Belföldi értékpapírok bevételei (=05+...+08)	B812		
11	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131	1 669 605	1 669 605
12	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	B8132		
13	Maradvány igénybevétele (=10+11)	B813	1 669 605	1 669 605
14	Államháztartáson belüli megelőlegezések	B814		
15	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	B815		
16	Központi, irányító szervi támogatás	B816	57 287 669	57 287 669
	ÁLLAMI MEGALAPOZÓ			52 031 766
	KIEGÉSZÍTŐ TÁMOGATÁS			392 925
	ÖNKORMÁNYZATI HJ SZALÁNTA			1 945 191
	ÖNKORMÁNYZATI HJ POGÁNY			1 945 191
	ÖNKORMÁNYZATI HJ SZILVÁS			486 298
	ÖNKORMÁNYZATI HJ BOSTA			486 298
17	Lekötött bankbetétek megszüntetése	B817		
18	Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei	B818		
19	Hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételei	B8191		
20	Rövid lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételei	B8192		
21	Tulajdonosi kölcsönök bevételei	B819		
22	Belföldi finanszírozás bevételei (=04+09+12+...+17+20)	B81	58 957 274	58 957 274
23	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B821		
24	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B822		
25	Külföldi értékpapírok kibocsátása	B823		
26	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi kormányoktól és nemz. Szerv.	B824		
27	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi pénzügyi intézetektől	B825		
28	Külföldi finanszírozás bevételei (=22+...+26)	B82		
29	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	B83		
30	Váltóbevételek	B84		
31	Finanszírozási bevételek (=21+27+28+29)	B8	58 957 274	58 957 274

4 862 978

6. melléklet a önkormányzati rendelethez

SZALÁNTAI KÖZÖS HIVATAL létszámadatok

	Köztisztviselők			Egyéb dolgozók			Összesen		
	Engedélyezett létszám 2022.évre	Tényleges létszám 2021.XII.31-én	Átlagos létszám 2022. évre	Engedélyezett létszám 2022.évre	Tényleges létszám 2021.XII.31-én	Átlagos létszám 2022. évre	Engedélyezett létszám 2022.évre	Tényleges létszám 2021.XII.31-én	Átlagos létszám 2022. évre
Választott tisztviselő									
Könyvtáros									
Közfoglalkoztatott									
Köztisztviselő	9,0	8,0	8,0						
MINDÖSSZESEN				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SZALANTA Községi Önkormányzat önkormányzati rendelethez	1.melléklet a			
--	---------------	--	--	--

2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI TERVJAVASLAT PÉNZFORGALMI MÉRLEGE

BEVÉTELEK			KIADÁSOK		
Megnevezés	Rovat száma	2022. évi költségvetési javaslat	Megnevezés	Rovat száma	2022. évi költségvetési javaslat
MŰKÖDTETÉS					
Állami támogatás	B11	223 702 832	Személyi juttatások	K1	35 137 347
Önkormányzatok műk. tám. Áht. belülről	B16	14 245 595	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adója	K2	4 401 616
Működési célú átvett pénzeszközök					
Közhatalmi bevételek	B3	18 350 000	Dologi kiadások	K3	43 869 288
Működési bevételek	B4	5 516 000	Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	13 050 000
Működési célú átvett pénzeszközök	B6	200 000	Egyéb működési célú kiadások	K5	463 294 068
KÖLTSÉGVETÉSI MŰKÖDÉSI CÉLÚ BEVÉTELEK ÖSSZESEN		262 014 427	KÖLTSÉGVETÉSI MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK ÖSSZESEN		559 752 319
FELHALMOZÁS					
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	B2		Beruházás	K6	94 505 141
Felhalmozási bevételek	B5	103 764 038	Felújítás	K7	62 770 869
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B7	0	Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8	0
KÖLTSÉGVETÉSI FELHALMOZÁSI CÉLÚ BEVÉTELEK ÖSSZESEN		103 764 038	KÖLTSÉGVETÉSI FELHALMOZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK ÖSSZESEN		157 276 010
FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK					
Pénzmaradvány	B813	417 005 830	Megelőlegezés	K914	8 468 297
Hitel felvétel	B81	0	Központi, irányítástermi támogatás	K915	57 287 669
FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK		417 005 830	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK		65 755 966
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN		782 784 295	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN		782 784 295

2.számú melléklet a önkormányzati rendelethez

SZALÁNTA Községi Önkormányzat
Finanszírozási kiadás

4. melléklet a önkormányzati rendelethez

Ssz	Jogcím	Rovat szám	2022. évi terv	018010 Önkorm.elszámolásai a központi ktgvetéssel	018030 Támogatási célú finansz.műveletek.
01	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	K9111			
02	ebből fedezeti ügyletek nettó kiadásai	K9111			
03	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9112			
04	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9113			
05	ebből fedezeti ügyletek nettó kiadásai	K9113			
06	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (=01+03+04)	K911			
07	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	K9121			
08	ebből kárpótlási jegyek	K9121			
09	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	K9122			
10	Kincstárjegyek beváltása	K9123			
11	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	K9124			
12	ebből fedezeti ügyletek nettó kiadásai	K9124			
13	ebből kárpótlási jegyek	K9124			
14	Belföldi kötvények beváltása	K9125			
15	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	K9126			
16	ebből fedezeti ügyletek nettó kiadásai	K9126			
17	Belföldi értékpapírok kiadásai (=07+09+10+11+14+15)	K912			
18	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	K913			
19	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	K914	8 468 297	8 468 297	
20	Központi, irányító szervi támogatások folyósítása	K915	57 287 669	57 287 669	57 287 669
21	Pénzeszközök betétként elhelyezése	K916			
22	Pénzügyi lízing kiadásai	K917			
23	Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai	K918			
24	Hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök kiadásai	K9191			
25	Rövid lejáratú tulajdonosi kölcsönök kiadásai	K9192			
26	Tulajdonosi kölcsönök kiadásai (24+25)	K919			
27	Belföldi finanszírozás kiadásai (=06+17+...+23+26)	K91	8 468 297	8 468 297	57 287 669
28	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	K921			
29	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	K922			
30	Külföldi értékpapírok beváltása	K923			
31	ebből fedezeti ügyletek nettó kiadásai	K923			
32	Hitelek kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak és nemzetközi sz	K924			
33	Hitelek kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyi intézeteknek	K925			
34	ebből fedezeti ügyletek kiadásai	K925			
35	Külföldi finanszírozás kiadásai (=28+29+30+32+33)	K92			
36	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai	K93			
37	Váltótartozások	K94			
38	Finanszírozási kiadások (=27+35+36+37)	K9	8 468 297	8 468 297	57 287 669

SZALÁNTA
Finanszírozási bevételek

5. melléklet a önkormányzati rendelethez

Ssz	Jogcím	Rovat szám	2022.évi terv	Támogatási célú finansz. műveletek 018030
01	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8111		
02	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8112		
03	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8113		
04	Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól (=01+02+03)	B811		
05	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8121		
06	ebből forgatási célú jegyek	B8121		
07	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8122		
08	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8123		
09	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8124		
10	Belföldi értékpapírok bevételei (=05+..+08)	B812		
11	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131	417 005 830	417 005 830
12	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	B8132		
13	Maradvány igénybevétele (=10+11)	B813	417 005 830	417 005 830
14	Államháztartáson belüli megelőlegezések	B814		
15	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	B815		
16	Központi, irányító szervi támogatás	B816		
17	Lekötött bankbetétek megszüntetése	B817		
18	Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei	B818		
19	Hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételei	B8191		
20	Rövid lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételei	B8192		
21	Tulajdonosi kölcsönök bevételei	B819		
22	Belföldi finanszírozás bevételei (=04+09+12+...+17+20)	B81	417 005 830	417 005 830
23	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B821		
24	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B822		
25	Külföldi értékpapírok kibocsátása	B823		
26	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi kormányoktól és nemz. Szerv.	B824		
27	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi pénzintézetektől	B825		
28	Külföldi finanszírozás bevételei (=22+...+26)	B82		
29	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	B83		
30	Váltóbevételek	B84		
31	Finanszírozási bevételek (=21+27+28+29)	B8	417 005 830	417 005 830

6. melléklet a önkormányzati rendelethez

SZALÁNTA létszámadatok

	Köztisztviselők				Egyéb dolgozók				Összesen		
	Engedélyezett létszám 2022.évre	Tényleges létszám 2021.XII.31-én	Átlagos létszám 2022. évre		Engedélyezett létszám 2022.évre	Tényleges létszám 2021.XII.31-én	Átlagos létszám 2022. évre		Engedélyezett létszám 2022.évre	Tényleges létszám 2021.XII.31-én	Átlagos létszám 2022. évre
Választott tisztviselő	1,0	1,0	1,0		4,0	4,0	4,0		5,0	5,0	5,0
Könyvtáros											
Közfoglalkoztatott					5,0	5,0	5,0		5,0	5,0	5,0
Közalkalmazott					1,0	1,0	1,0		1,0	1,0	1,0
MINDÖSSZESEN	1,00	1,00	1,00		10,00	10,00	10,00		11,00	11,00	11,00

Szalánta Községi Önkormányzat 2/2022. (III. 10.) számú rendelete az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről

Szalánta Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A rendelet hatálya a képviselő-testületre, annak bizottságaira, a polgármesteri hivatalra és az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervekre (intézményekre) terjed ki.

2. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2022. évi költségvetését:

- a) 365 778 465 Ft költségvetési bevétellel
- b) 717 028 329 Ft költségvetési kiadással
- c) – 351 249 864 Ft költségvetési egyenleggel[a)-b)]
- d) 193 973 854 Ft - c)-ből működési hiány
- e) 157 276 010 Ft felhalmozási hiány
- f) 417 005 830 Ft finanszírozási bevétellel
- g) 65 755 966 Ft finanszírozási kiadással
- h) 351 249 864 Ft finanszírozási egyenleggel [f)-g)]

i) a bevételek és kiadások főösszegét 782 784 295 Ft-ban állapítja meg.

(2) Az (1) bekezdésben megállapított költségvetési bevételek forrásonkénti, a költségvetési kiadások jogcímenkénti megoszlását önkormányzati szinten, továbbá a finanszírozási bevételeket és kiadásokat és azon belül kötelező feladatok, önként vállalt feladatok szerinti bontásban a képviselő-testület az 1. melléklet szerint határozza meg.

(3) A működési és felhalmozási bevételek és kiadások előirányzatai mérlegszerű bemutatását önkormányzati szinten a 2. melléklet részletezi.

(4) A működési hiány belső finanszírozásának érdekében a képviselő-testület az előző év(ek) költségvetési maradványának igénybevételét rendeli el.

3. §

A Képviselő-testület az önkormányzat 2022. évi költségvetését részletesen a következők szerint állapítja meg:

(1) Az Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit a 3. melléklet részletezi.

(2) Az Önkormányzat saját bevételeinek részletezését az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához a 4. melléklet tartalmazza.

(3) Az Önkormányzat 2022. évi adósságot keletkeztető fejlesztési céljait az 5. melléklet részletezi.

(4) Az Önkormányzat költségvetésében szereplő beruházások kiadásainak beruházásonkénti részletezését a 6. melléklet szerint határozza meg.

(5) Az önkormányzat költségvetésében szereplő felújítások kiadásait felújításonként a 7. melléklet szerint részletezi.

(6) Az EU-s támogatással megvalósuló programokat és projekteket, valamint az önkormányzaton kívül megvalósuló projektekhez való hozzájárulást a 8. melléklet szerint hagyja jóvá.

(7) A 2. § (1) bekezdésében megállapított bevételek és kiadások önkormányzati, polgármesteri (közös) hivatali, továbbá költségvetési szervenkénti megoszlását, és az éves (tervezett) létszám előirányzatot és a közfoglalkoztatottak létszámát költségvetési szervenként, feladatonként és azon belül kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, államigazgatási feladatok szerinti bontásban a 9. melléklet szerint határozza meg.

(8) Az Önkormányzat a kiadások között 337 216 597 Ft általános, 0 Ft céltartalékot állapít meg.

4. §

(1) Az önkormányzati szintű költségvetés végrehajtásáért a polgármester, a könyvvizsgálattal kapcsolatos feladatok ellátásáért a jegyző a felelős.

(2) Az Önkormányzat gazdálkodásának biztonságáért a képviselő-testület, a gazdálkodás szabályszerűségéért a polgármester felelős.

(3) A költségvetési hiány csökkentése érdekében évközben folyamatosan figyelemmel kell kísérni a kiadások csökkentésének és a bevételek növelésének lehetőségeit.

(4) Amennyiben a költségvetési szerv harminc napon túli, lejárt esedékességű elismert tartozásállományának mértéke két egymást követő hónapban eléri az éves eredeti kiadási előirányzatának 10%-át vagy a százötven millió forintot, az irányító szerv a költségvetési szervhez önkormányzati biztost jelöl ki.

(5) Kiegészítő támogatás igényléséről a működőképességet veszélyeztető helyzet esetében a polgármester gondoskodik, külön képviselő-testületi döntés alapján.

(6) A finanszírozási bevételekkel és kiadásokkal kapcsolatos hatásköröket a Képviselő-testület gyakorolja.

5. §

(1) Az Önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a (2) és (4) bekezdésben foglalt kivétellel a Képviselő-testület dönt.

(2) A képviselő-testület az Önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítását és a kiadási kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítás jogát 2 000 000 Ft összeghatárig - mely esetenként a 4 000 000 Ft összeghatárt nem haladhatja meg - a polgármesterre átruházza.

(3) Az (2) bekezdésben foglalt átcsoportosításról a polgármester negyedévente köteles beszámolni, a költségvetés módosítására egyidejűleg javaslatot tenni. Az átruházott hatáskörű előirányzat-módosítási jogkör 2022. december 31-ig gyakorolható.

(4) A költségvetési szerv a költségvetése kiemelt előirányzatain belüli rovatok között átcsoportosítást hajthat végre.

(5) A képviselő-testület a költségvetési rendelet 5. § (2) bekezdés szerinti előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként - az első negyedév kivételével - negyedévenként^[1] „..... (a döntése szerinti időpontokban), de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. Ha év közben az Országgyűlés a hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.

(6) A költségvetési szerv alaptevékenysége körében szellemi tevékenység szerződéssel, számla ellenében történő igénybevételeire szolgáló kiadási előirányzat csak a személyi juttatások terhére növelhető.

(7) Amennyiben az önkormányzat év közben a költségvetési rendelet készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, arról a polgármester a képviselő-testületet tájékoztatja.

(8) A képviselő-testület által jóváhagyott kiemelt előirányzatokat valamennyi költségvetési szerv köteles betartani. Az előirányzat túllépés fegyelmi felelősséget von maga után.

(9) Az önkormányzat saját forrásai terhére - a képviselő-testület hivatalánál (polgármesteri hivatal, közös hivatal) foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában - a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvényben foglaltaktól eltérően - az illetményalapot 51 000 Ft-ban állapítja meg.

6. §

(1) A költségvetési szervek rendeletben meghatározott bevételi és kiadási előirányzatai felett az intézmények vezetői előirányzat-felhasználási jogkörrel rendelkeznek.

(2) A költségvetési szervek az alapfeladatai ellátását szolgáló személyi juttatásokkal és az azokhoz kapcsolódó járulékok és egyéb közterhek előirányzataival minden esetben, egyéb előirányzatokkal a számú képviselő-testületi határozattal elfogadott munkamegosztási megállapodásban foglaltaknak megfelelően rendelkeznek.

(3) Valamennyi költségvetési szerv vezetője köteles belső szabályzatban rögzíteni a működéshez, gazdálkodáshoz kapcsolódóan a gazdálkodás vitelét meghatározó szabályokat, a mindenkor érvényes központi szabályozás figyelembevételével, illetve a szükséges módosításokat végrehajtani. A szabályozásbeli hiányosságért, a felelősség a mindenkori intézményvezetőt terheli.

(4) A polgármesteri (önkormányzati, közös) hivatal, valamint a költségvetési szervek az évközi előirányzat-módosításokról a jegyző által elrendelt formában kötelesek naprakész nyilvántartást vezetni.

7. §

(1) Az önkormányzati költségvetési szervek ellenőrzése a belső kontrollrendszer keretében valósul meg, melynek létrehozásáért, működtetésért és továbbfejlesztéséért az önkormányzat esetében a jegyző, az intézmények esetében az intézményvezető felelős.

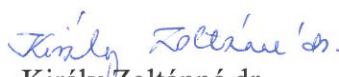
(2) Az Önkormányzat a belső ellenőrzés kialakításáról Pécs Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala útján gondoskodik. A megfelelő működtetésről és a függetlenség biztosításáról a jegyző köteles gondoskodni.

8. §

Ez a rendelet 2022. március 11-én lép hatályba.



Dr. Hirtre Gabriella
polgármester




Király Zoltánné dr.
jegyző

Kihirdetve:

2022. 03. 10.


Király Zoltánné dr.
jegyző



(A melléklet szövegét a(z) 1. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

2022. évi költségvetés összevont mérlege

Szalánta Községi Önkormányzat

2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS

ÖSSZEVONT MÉRLEGE

BEVÉTELEK

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	2022. évi előirányzat
	A	B
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+...+11+...+14)	237 948 427
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	72 591 311
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	67 391 100
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	17 640 600
5	Önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	49 272 351
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 655 600
7	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	14 151 870
8	Elszámolásból származó bevételek	
9	Elvonások és befizetések bevételei	
10	Önkormányzat működési támogatásai (2+...+9)	223 702 832
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei	14 245 595
15	14-ből EU-s támogatás	
16	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)	103 764 038
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	103 764 038
22	21-ből EU-s támogatás	
23	Közhatalmi bevételek (24+...+30)	18 350 000
24	Egyéb közhatalmi bevételek	550 000
25	Idégenforgalmi adó	
26	Iparűzési adó	15 000 000
27	Talajterhelési díj	
28	Gépjárműadó	
29	Telekadó	
30	Kommunális adó	2 800 000
31	Működési bevételek (32+...+42)	5 516 000
32	Készletértékesítés ellenértéke	
33	Szolgáltatások ellenértéke	1 005 000
34	Közvetített szolgáltatások értéke	3 500 000
35	Tulajdonosi bevételek	
36	Ellátási díjak	
37	Kiszámlázott általános forgalmi adó	910 000
38	Általános forgalmi adó visszatérítése	
39	Kamatbevételek és más nyereséggjellegű bevételek	1 000
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
41	Biztosító által fizetett kártérítés	
42	Egyéb működési bevételek	100 000
43	Felhalmozási bevételek (44+...+48)	
44	Immateriális javak értékesítése	
45	Ingatlanok értékesítése	
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
47	Részesedések értékesítése	
48	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
49	Működési célú átvett pénzeszközök (50+ ... + 52)	200 000
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	200 000
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
53	52-ből EU-s támogatás (közvetlen)	
54	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+...+57)	
55	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
56	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
58	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)	
59	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)	365 778 465

60	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (61+...+63)	
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
64	Belföldi értékpapírok bevételei (65 +...+ 68)	
65	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
66	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
67	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
68	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
69	Maradvány igénybevétele (70 + 71)	417 005 830
70	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	417 005 830
71	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
72	Belföldi finanszírozás bevételei (73 + ... + 75)	
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
75	Lekötött betétek megszüntetése	
76	Külföldi finanszírozás bevételei (77+...+80)	
77	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
78	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
79	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
81	Váltóbevételek	
82	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
83	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60 + 64+69+72+76+81+82)	417 005 830
84	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)	782 784 295

KIADÁSOK

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2022. évi előirányzat
	A	B
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	559 752 319
2	Személyi juttatások	35 137 347
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 401 616
4	Dologi kiadások	43 869 288
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	13 050 000
6	Egyéb működési célú kiadások	463 294 068
7	- a 6-ból: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
8	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
9	- Egyéb elvonások, befizetések	
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
11	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	124 677 471
14	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
16	- Árkiegészítések, ártámogatások	
17	- Kamattámogatások	
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	1 400 000
19	- Tartalékok	337 216 597
20	- a 19-ből: - Általános tartalék	337 216 597
21	- Céltartalék	
22	Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)	157 276 010
23	Beruházások	94 505 141
24	23-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
25	Felújítások	62 770 869
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások	
28	27-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
34	- Lakástámogatás	
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
36	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)	717 028 329
37	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (38+ ... + 40)	
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
41	Belföldi értékpapírok kiadásai (42+ ... + 47)	
42	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
43	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
44	Kincstárjegyek beváltása	
45	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
46	Belföldi kötvények beváltása	
47	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	

48	Belföldi finanszírozás kiadásai (49+ ... + 52)	65 755 966
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	8 468 297
51	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
52	Központi irányítószervi támogatások	57 287 669
53	Külföldi finanszírozás kiadásai (54+ ... + 58)	
54	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
55	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
56	Külföldi értékpapírok beváltása	
57	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
58	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
59	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
60	Váltókiadások	
61	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)	65 755 966
62	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36.+61)	782 784 295

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

Forintban!

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 59. sor - költségvetési kiadások 36. sor) (+/-)	-351 249 864
2	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 83. sor - finanszírozási kiadások 61. sor) (+/-)	351 249 864

Szalánta Községi Önkormányzat
2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
KÖTELEZŐ FELADATOK MÉRLEGE

B E V É T E L E K

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	2022. évi előirányzat
	A	B
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+...+11+...+14)	237 948 427
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	72 591 311
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	67 391 100
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	17 640 600
5	Önkormányzatok gyermekéktézeti feladatainak támogatása	49 272 351
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 655 600
7	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	14 151 870
8	Elszámolásból származó bevételek	
9	Elvonások és befizetések bevételei	
10	Önkormányzat működési támogatásai (2+...+9)	223 702 832
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei	14 245 595
15	14-ből EU-s támogatás	
16	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)	103 764 038
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	103 764 038
22	21-ből EU-s támogatás	
23	Közhatalmi bevételek (24+...+30)	18 350 000
24	Egyéb közhatalmi bevételek	550 000
25	Idégenforgalmi adó	
26	Iparüzési adó	15 000 000
27	Talajterhelési díj	
28	Gépjárműadó	
29	Telekadó	
30	Kommunális adó	2 800 000
31	Működési bevételek (32+...+ 42)	5 516 000
32	Készletértékesítés ellenértéke	
33	Szolgáltatások ellenértéke	1 005 000
34	Közvetített szolgáltatások értéke	3 500 000
35	Tulajdonosi bevételek	
36	Ellátási díjak	
37	Kiszámlázott általános forgalmi adó	910 000
38	Általános forgalmi adó visszatérítése	
39	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	1 000
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
41	Biztosító által fizetett kártérítés	
42	Egyéb működési bevételek	100 000
43	Felhalmozási bevételek (44+...+48)	
44	Immateriális javak értékesítése	
45	Ingatlanok értékesítése	
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
47	Részesedések értékesítése	
48	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
49	Működési célú átvett pénzeszközök (50+ ... + 52)	200 000
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	200 000
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
53	52-ből EU-s támogatás (közvetlen)	
54	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+...+57)	
55	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
56	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
58	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)	
59	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)	365 778 465

60	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (61+...+63)	
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
64	Belföldi értékpapírok bevételei (65 +...+ 68)	
65	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
66	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
67	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
68	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
69	Maradvány igénybevétele (70 + 71)	417 005 830
70	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	417 005 830
71	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
72	Belföldi finanszírozás bevételei (73 + ... + 75)	
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
75	Lekötött betétek megszüntetése	
76	Külföldi finanszírozás bevételei (77+...+80)	
77	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
78	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
79	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
81	Váltóbevételek	
82	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
83	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60 + 64+69+72+76+81+82)	417 005 830
84	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)	782 784 295

KIADÁSOK

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2022. évi előirányzat
	A	B
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	558 352 319
2	Személyi juttatások	35 137 347
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 401 616
4	Dologi kiadások	43 869 288
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	13 050 000
6	Egyéb működési célú kiadások	461 894 068
7	- a 6-ból: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
8	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
9	- Egyéb elvonások, befizetések	
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
11	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	124 677 471
14	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
16	- Árkiegészítések, ártámogatások	
17	- Kamattámogatások	
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	
19	- Tartalékok	337 216 597
20	- a 19-ből: - Általános tartalék	337 216 597
21	- Céltartalék	
22	Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)	157 276 010
23	Beruházások	94 505 141
24	23-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
25	Felújítások	62 770 869
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások	
28	27-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
34	- Lakástámogatás	
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
36	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)	715 628 329
37	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (38+ ... + 40)	
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
41	Belföldi értékpapírok kiadásai (42+ ... + 47)	
42	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
43	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
44	Kincstárjegyek beváltása	
45	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
46	Belföldi kötvények beváltása	
47	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	

48	Belföldi finanszírozás kiadásai (49+ ... + 52)	65 755 966
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	8 468 297
51	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
52	Központi irányítószervi támogatások	57 287 669
53	Külföldi finanszírozás kiadásai (54+ ... + 58)	
54	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
55	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
56	Külföldi értékpapírok beváltása	
57	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
58	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
59	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
60	Váltókiadások	
61	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)	65 755 966
62	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36.+61)	781 384 295

1 400 000

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

Forintban!

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 59. sor - költségvetési kiadások 36. sor) (+/-)	-349 849 864
2	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 83. sor - finanszírozási kiadások 61. sor) (+/-)	351 249 864

Szalánta Községi Önkormányzat
2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATOK MÉRLEGE

B E V É T E L E K

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	2022. évi előirányzat
	A	B
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+...+11+...+14)	
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	
5	Önkormányzatok gyermekékeztetési feladatainak támogatása	
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
7	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
8	Elszámolásból származó bevételek	
9	Elvonások és befizetések bevételei	
10	Önkormányzat működési támogatásai (2+...+9)	
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei	
15	14-ből EU-s támogatás	
16	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)	
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
22	21-ből EU-s támogatás	
23	Közhatalmi bevételek (24+...+30)	
24	Egyéb közhatalmi bevételek	
25	Idegenforgalmi adó	
26	Iparüzési adó	
27	Talajterhelési díj	
28	Gépjárműadó	
29	Telekadó	
30	Kommunális adó	
31	Működési bevételek (32+...+ 42)	
32	Készletértékesítés ellenértéke	
33	Szolgáltatások ellenértéke	
34	Közzetített szolgáltatások értéke	
35	Tulajdonosi bevételek	
36	Ellátási díjak	
37	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
38	Általános forgalmi adó visszatérítése	
39	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
41	Biztosító által fizetett kártérítés	
42	Egyéb működési bevételek	
43	Felhalmozási bevételek (44+...+48)	
44	Immateriális javak értékesítése	
45	Ingatlanok értékesítése	
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
47	Részesedések értékesítése	
48	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
49	Működési célú átvett pénzeszközök (50+ ... + 52)	
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
53	52-ből EU-s támogatás (közvetlen)	
54	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+...+57)	
55	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
56	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
58	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)	
59	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)	

60	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (61+...+63)	
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
64	Belföldi értékpapírok bevételei (65 +...+ 68)	
65	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
66	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
67	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
68	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
69	Maradvány igénybevétele (70 + 71)	
70	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	
71	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
72	Belföldi finanszírozás bevételei (73 + ... + 75)	
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
75	Lekötött betétek megszüntetése	
76	Külföldi finanszírozás bevételei (77+...+80)	
77	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
78	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
79	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
81	Váltóbevételek	
82	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
83	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60 + 64+69+72+76+81+82)	
84	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)	

KIADÁSOK

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2022. évi előirányzat
	A	B
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	1 400 000
2	Személyi juttatások	
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
4	Dologi kiadások	
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
6	Egyéb működési célú kiadások	1 400 000
7	- a 6-ból: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
8	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
9	- Egyéb elvonások, befizetések	
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
11	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	
14	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
16	- Árkiegészítések, ártámogatások	
17	- Kamattámogatások	
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	1 400 000
19	- Tartalékok	
20	- a 19-ből: - Általános tartalék	
21	- Céltartalék	
22	Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)	
23	Beruházások	
24	23-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
25	Felújítások	
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások	
28	27-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
34	- Lakástámogatás	
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
36	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)	1 400 000
37	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (38+ ... + 40)	
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
41	Belföldi értékpapírok kiadásai (42+ ... + 47)	
42	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
43	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
44	Kincstárjegyek beváltása	
45	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
46	Belföldi kötvények beváltása	
47	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	

48	Belföldi finanszírozás kiadásai (49+ ... + 52)	
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
51	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
52	Központi irányítószervi támogatások	
53	Külföldi finanszírozás kiadásai (54+ ... + 58)	
54	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
55	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
56	Külföldi értékpapírok beváltása	
57	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
58	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
59	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
60	Váltókiadások	
61	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)	
62	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36.+61)	1 400 000

-1 400 000

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

Forintban!

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 59. sor - költségvetési kiadások 36. sor) (+/-)	-1 400 000
2	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 83. sor - finanszírozási kiadások 61. sor) (+/-)	

(A melléklet szövegét a(z) 2. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

Működési célú bevételek és kiadások mérlege

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

Forintban!

Sor-szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2022. évi előirányzat	Megnevezés	2022. évi előirányzat
	A	B	C	D
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	237 948 427	Személyi juttatások	35 137 347
2	I.-ből EU-s támogatás		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 401 616
3	Közhatalmi bevételek	18 350 000	Dologi kiadások	43 869 288
4	Működési bevételek	5 516 000	Ellátottak pénzbeli juttatásai	13 050 000
5	Működési célú átvett pénzeszközök	200 000	Egyéb működési célú kiadások	463 294 068
6	5.-ből EU-s támogatás (közvetlen)			
7	Egyéb működési bevételek			
8				
9			Az 5-ből -Tartalékok	
10				
11				
12				
13	Költségvetési bevételek összesen (1+3+4+5+7+...+12.)	262 014 427	Költségvetési kiadások összesen (1+...+8+10+...12)	559 752 319
14	Hiány belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)	417 005 830	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
15	Költségvetési maradvány igénybevétele	417 005 830	Likviditási célú hitelek törlesztése	
16	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
17	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
18	Értékpapír értékesítése		Kölesön törlesztése	
19	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+...+21)		Forgatási célú belső, külföldi értékpapírok vásárlása	
20	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele		Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
21	Államháztartáson belüli megelőlegezések		Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	8 468 297
22	Váltóbevételek		Központi irányítószervti támogatások	57 287 669
23	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei		Váltókiadások	
24	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14+19+22+23)	417 005 830	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14+...+23)	65 755 966
25	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (13+24)	679 020 257	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13+24)	625 508 285
26	Költségvetési hiány:	297 737 892	Költségvetési többlet:	-
27	Bruttó hiány:	-	Bruttó többlet:	53 511 972

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege (Önkormányzati szinten)

Foriniban!

Sor- szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2022. évi előirányzat	Megnevezés	2022. évi előirányzat
	A	B	C	D
1	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		Beruházások	94 505 141
2	1.-ből EU-s támogatás		1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
3	Felhalmozási bevételek		Felújítások	62 770 869
4	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele		3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
5	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)		Egyéb felhalmozási kiadások	
6	Egyéb felhalmozási célú bevételek	103 764 038		
7				
8				
9				
10				
11				
12	Költségvetési bevételek összesen: (1+3+4+6+...+11)	103 764 038	Költségvetési kiadások összesen: (1+3+5+...+11)	157 276 010
13	<i>Hiány belső finanszírozás bevételei (14+...+18)</i>		Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
14	Költségvetési maradvány igénybevétele		Hitelek törlesztése	
15	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
16	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
17	Értékpapír értékesítése		Kölcsön törlesztése	
18	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
19	<i>Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+...+24)</i>		Betét elhelyezése	
20	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		Pénzügyi lízing kiadásai	
21	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele		Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
22	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
23	Értékpapírok kibocsátása			
24	Államháztartáson belüli megelőlegezések			
25	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13+19)		Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13+...+24)	
26	BEVÉTEL ÖSSZESEN (12+25)	103 764 038	KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)	157 276 010
27	Költségvetési hiány:	53 511 972	Költségvetési többlet:	-
28	Bruttó hiány:	53 511 972	Bruttó többlet:	-

(A melléklet szövegét a(z) 3. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

Adósságot keletkező ügyletek kötelezettségei

3. melléklet a 2 / 2022. (III. 10.) önkormányzati rendelethez

Szalánta Községi Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei

Forintban!

Sor- szám	MEGNEVEZÉS	Évek			Összesen (F=C+D+E)
		2023.	2024.	2025.	
	A	B	C	D	E
1.					-
2.					-
3.					-
4.					-
5.					-
6.	ÖSSZES KÖTELEZETTSÉG	-	-	-	-

(A melléklet szövegét a(z) 4. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

Saját bevételeinek részletezése

4. melléklet a 2 / 2022. (III. 10.)) önkormányzati rendelethez

Szalánta Községi Önkormányzat saját bevételeinek részletezése az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcímek	2022. évi előirányzat
	A	B
1.	Helyi adóból és a települési adóból származó bevétel	18 350 000
2.	Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	
3.	Osztalék, koncessziós díj és hozambevétel	
4.	Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	
5.	Bírság-, pótlék- és díjbevétel	
6.	Kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés	
SAJÁT BEVÉTELEK ÖSSZESEN*		18 350 000

*Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.31.) Korm. Rendelet 2.§ (1) bekezdése alapján.

(A melléklet szövegét a(z) 5. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

Adósságot keletkeztető fejlesztési célok

5. melléklet a 2 / 2022. (III. 10.)) önkormányzati rendelethez

Szalánta Községi Önkormányzat 2022. évi adósságot keletkeztető fejlesztési céljai

Forintban!

Sor-szám	Fejlesztési cél leírása	Fejlesztés várható kiadása
	A	B
1.		
2.		
3.		
4.	ADÓSSÁGOT KELETKEZTETŐ ÜGYLETEK VÁRHATÓ EGYÜTTES ÖSSZEGE*	-

* Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletek.

(A melléklet szövegét a(z) 6. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

Beruházási kiadások

6. melléklet a 2 / 2022. (III. 10.) önkormányzati rendelethez

Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

Forintban!

Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2021. XII. 31-ig	2022. évi előirányzat	2022. utáni szükséglet
A	B	C	D	E	F=(B-D-E)
Csapadékvíz elvezetése Némethen	94 124 141	2022		94 124 141	
Informatikai eszközök beszerzése (~ védőnő)	381 000	2022		381 000	
ÖSSZESEN:	94 505 141			94 505 141	

(A melléklet szövegét a(z) 7. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

Felújítási kiadások

(A melléklet szövegét a(z) 8. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

Eu-s projekthez történő hozzájárulás

Önkormányzaton kívüli EU-s projektek történő hozzájárulás

Támogatott neve		Forintban!
		Előirányzat
Összesen:		

Európai uniós támogatással megvalósuló projektek
bevételei, kiadásai

EU-s projekt neve, azonosítója:*

Forintban!

Források	A projektre jóváhagyott összes bevétel, kiadás B=(C+D+E)	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások		
		2022. előttré ütemezett bevétel, kiadás C	2022. évre ütemezett bevétel, kiadás D	2022. utánra ütemezett bevétel, kiadás E
A				
Saját erő				
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás				
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
Források összesen:				
Személyi jelleget				
Beruházások, beszerzések				
Szolgáltatások igénybe vétele				
Adminisztratív költségek				
Kiadások összesen:				

* Amennyiben több projekt megvalósítása történik egy időben akkor azokat külön-külön, projektekenként be kell mutatni!

EU-s projekt neve, azonosítója:

Forrásban!

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások			
	A projektre jóváhagyott összes bevétel, kiadás B=(C+D+E)	Évenkénti ütemezés		
		2022. előtti forrás, kiadás C	2022. évi eredeti előirányzat D	2022. év utáni tervezett forrás, kiadás E
A				
Saját erő				
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás				
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
Források összesen:				
Személyi juttatás				
Beruházások, beszerzések				
Szolgáltatások igénybe vétele				
Adminisztratív költségek				
Kiadások összesen:				

(A melléklet szövegét a(z) 9. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

Összes bevétel, kiadás

9. melléklet a 2 / 2022. (III. 10.) önkormányzati rendelethez

Szalánta Községi Önkormányzat	01
Összes bevétel, kiadás	01

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	2022. évi előirányzat
	A	B
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+...+11+...+14)	237 948 427
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	72 591 311
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	67 391 100
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	17 640 600
5	Önkormányzatok gyermekékeztetési feladatainak támogatása	49 272 351
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 655 600
7	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	14 151 870
8	Elszámolásból származó bevételek	
9	Elvonások és befizetések bevételei	
10	Önkormányzat működési támogatásai (2+...+9)	223 702 832
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei	14 245 595
15	14-ből EU-s támogatás	
16	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)	103 764 038
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	103 764 038
22	21-ből EU-s támogatás	
23	Közhatalmi bevételek (24+...+30)	18 350 000
24	Egyéb közhatalmi bevételek	550 000
25	Idegenforgalmi adó	
26	Iparűzési adó	15 000 000
27	Talajterhelési díj	
28	Gépjárműadó	
29	Telekadó	
30	Kommunális adó	2 800 000
31	Működési bevételek (32+...+ 42)	5 516 000
32	Készletértékesítés ellenértéke	
33	Szolgáltatások ellenértéke	1 005 000
34	Közvetített szolgáltatások értéke	3 500 000
35	Tulajdonosi bevételek	
36	Ellátási díjak	
37	Kiszámlázott általános forgalmi adó	910 000
38	Általános forgalmi adó visszatérítése	
39	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	1 000
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
41	Biztosító által fizetett kártérítés	
42	Egyéb működési bevételek	100 000
43	Felhalmozási bevételek (44+...+48)	
44	Immateriális javak értékesítése	
45	Ingatlanok értékesítése	
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
47	Részesedések értékesítése	
48	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
49	Működési célú átvett pénzeszközök (50+ ... + 52)	200 000
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	200 000
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
53	52-ből EU-s támogatás (közvetlen)	
54	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+...+57)	
55	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
56	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
58	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)	
59	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)	365 778 465
60	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (61+...+63)	
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
64	Belföldi értékpapírok bevételei (65 +...+ 68)	
65	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
66	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
67	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
68	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	

69	Maradvány igénybevétele (70 + 71)	417 005 830
70	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	417 005 830
71	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
72	Belföldi finanszírozás bevételei (73 + ... + 75)	
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
75	Lekötött betétek megszüntetése	
76	Külföldi finanszírozás bevételei (77+...+80)	
77	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
78	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
79	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
81	Váltóbevételek	
82	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
83	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60 + 64+69+72+76+81+82)	417 005 830
84	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)	782 784 295

Szalánta Községi Önkormányzat	01
Összes bevétel, kiadás	01

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2022. évi előirányzat
	A	B
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	559 752 319
2	Személyi juttatások	35 137 347
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 401 616
4	Dologi kiadások	43 869 288
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	13 050 000
6	Egyéb működési célú kiadások	463 294 068
7	- a 6-ból: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
8	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
9	- Egyéb elvonások, befizetések	
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
11	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	124 677 471
14	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
16	- Árkiegészítések, ártámogatások	
17	- Kamattámogatások	
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	1 400 000
19	- Tartalékok	
20	- a 19-ből: - Általános tartalék	
21	- Céltartalék	
22	Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)	157 276 010
23	Beruházások	94 505 141
24	23-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
25	Felújítások	62 770 869
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások	
28	27-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
34	- Lakástámogatás	
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
36	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)	717 028 329
37	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (38+ ... + 40)	
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
41	Belföldi értékpapírok kiadásai (42+ ... + 47)	
42	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
43	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
44	Kincstárjegyek beváltása	
45	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
46	Belföldi kötvények beváltása	
47	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
48	Belföldi finanszírozás kiadásai (49+ ... + 52)	65 755 966
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	8 468 297
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
51	Központi, irányító szervi támogatás	57 287 669
52	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
53	Központi irányító szervi támogatások	
54	Külföldi finanszírozás kiadásai (54+ ... + 58)	
55	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
56	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
57	Külföldi értékpapírok beváltása	
58	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
59	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
60	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
61	Váltókiadások	
62	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)	65 755 966
63	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36.+61)	782 784 295

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	11
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	5

Szalánta Községi Önkormányzat	01
Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	02

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	2022. évi előirányzat
	A	B
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+...+11+...+14)	237 948 427
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	72 591 311
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	67 391 100
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	17 640 600
5	Önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	49 272 351
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 655 600
7	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	14 151 870
8	Elszámolásból származó bevételek	
9	Elvonások és befizetések bevételei	
10	Önkormányzat működési támogatásai (2+...+9)	223 702 832
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei	14 245 595
15	14-ből EU-s támogatás	
16	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)	103 764 038
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	103 764 038
22	21-ből EU-s támogatás	
23	Közhatalmi bevételek (24+...+30)	18 350 000
24	Egyéb közhatalmi bevételek	550 000
25	Idegenforgalmi adó	
26	Iparüzési adó	15 000 000
27	Talajterhelési díj	
28	Gépjárműadó	
29	Telekadó	
30	Kommunális adó	2 800 000
31	Működési bevételek (32+...+ 42)	5 516 000
32	Készletértékesítés ellenértéke	
33	Szolgáltatások ellenértéke	1 005 000
34	Közvetített szolgáltatások értéke	3 500 000
35	Tulajdonosi bevételek	
36	Ellátási díjak	
37	Kiszámlázott általános forgalmi adó	910 000
38	Általános forgalmi adó visszatérítése	
39	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	1 000
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
41	Biztosító által fizetett kárterítés	
42	Egyéb működési bevételek	100 000
43	Felhalmozási bevételek (44+...+48)	
44	Immateriális javak értékesítése	
45	Ingatlanok értékesítése	
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
47	Részesedések értékesítése	
48	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
49	Működési célú átvett pénzeszközök (50+ ... + 52)	200 000
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	200 000
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
53	52-ből EU-s támogatás (közvetlen)	
54	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+...+57)	
55	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
56	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
58	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)	
59	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)	365 778 465
60	Hitelek, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (61+...+63)	
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
64	Belföldi értékpapírok bevételei (65 +...+ 68)	
65	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
66	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
67	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
68	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	

69	Maradvány igénybevétele (70 + 71)	417 005 830
70	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	417 005 830
71	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
72	Belföldi finanszírozás bevételei (73 + ... + 75)	
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
75	Lekötött betétek megszüntetése	
76	Külföldi finanszírozás bevételei (77+...+80)	
77	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
78	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
79	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
81	Váltóbevételek	
82	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
83	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60 + 64+69+72+76+81+82)	417 005 830
84	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)	782 784 295

Szalánta Községi Önkormányzat	01
Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	02

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2022. évi előirányzat
	A	B
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	558 352 319
2	Személyi juttatások	35 137 347
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 401 616
4	Dologi kiadások	43 869 288
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	13 050 000
6	Egyéb működési célú kiadások	461 894 068
7	- a 6-ból: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
8	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
9	- Egyéb elvonások, befizetések	
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
11	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	124 677 471
14	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
16	- Árkiegészítések, ártámogatások	
17	- Kamattámogatások	
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	
19	- Tartalékok	337 216 597
20	- a 19-ből: - Általános tartalék	337 216 597
21	- Céltartalék	
22	Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)	157 276 010
23	Beruházások	94 505 141
24	23-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
25	Felújítások	62 770 869
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások	
28	27-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
34	- Lakástámogatás	
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
36	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)	715 628 329
37	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (38+ ... + 40)	
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
41	Belföldi értékpapírok kiadásai (42+ ... + 47)	
42	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
43	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
44	Kincstárjegyek beváltása	
45	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
46	Belföldi kötvények beváltása	
47	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
48	Belföldi finanszírozás kiadásai (49+ ... + 52)	65 755 966
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	8 468 297
51	Központi, irányító szervi támogatás	57 287 669
52	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
53	Központi irányítószervi támogatások	
54	Külföldi finanszírozás kiadásai (54+ ... + 58)	
55	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
56	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
57	Külföldi értékpapírok beváltása	
58	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
59	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
60	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
61	Váltókiadások	
62	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)	65 755 966
63	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36.+61)	781 384 295

1 400 000

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	

Szalánta Községi Önkormányzat	01
Önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai	03

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	2022. évi előirányzat
	A	B
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+...+11+...+14)	
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	
5	Önkormányzatok gyermekéktezetési feladatainak támogatása	
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
7	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
8	Elszámolásból származó bevételek	
9	Elvonások és befizetések bevételei	
10	Önkormányzat működési támogatásai (2+...+9)	
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei	
15	14-ből EU-s támogatás	
16	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)	
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
22	21-ből EU-s támogatás	
23	Közhatalmi bevételek (24+...+30)	
24	Egyéb közhatalmi bevételek	
25	Idegenforgalmi adó	
26	Iparüzési adó	
27	Talajterhelési díj	
28	Gépjárműadó	
29	Telekadó	
30	Kommunális adó	
31	Működési bevételek (32+...+ 42)	
32	Készletértékesítés ellenértéke	
33	Szolgáltatások ellenértéke	
34	Közvetített szolgáltatások értéke	
35	Tulajdonosi bevételek	
36	Ellátási díjak	
37	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
38	Általános forgalmi adó visszatérítése	
39	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
41	Biztosító által fizetett kártérítés	
42	Egyéb működési bevételek	
43	Felhalmozási bevételek (44+...+48)	
44	Immateriális javak értékesítése	
45	Ingatlanok értékesítése	
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
47	Részesedések értékesítése	
48	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
49	Működési célú átvett pénzeszközök (50+ ... + 52)	
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
53	52-ből EU-s támogatás (közvetlen)	
54	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+...+57)	
55	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
56	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
58	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)	
59	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)	
60	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (61+...+63)	
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
64	Belföldi értékpapírok bevételei (65 +...+ 68)	
65	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
66	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
67	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
68	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
69	Maradvány igénybevétele (70 + 71)	
70	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	
71	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
72	Belföldi finanszírozás bevételei (73 + ... + 75)	
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések	

74	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
75	Lekötött betétek megszüntetése	
76	Külföldi finanszírozás bevételei (77+...+80)	
77	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
78	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
79	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
81	Váltóbevételek	
82	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
83	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60 + 64+69+72+76+81+82)	
84	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)	

Szalánta Községi Önkormányzat	01
Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	03

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcímek	Előirányzat
	A	B
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	1 400 000
2	Személyi juttatások	
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
4	Dologi kiadások	
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
6	Egyéb működési célú kiadások	1 400 000
7	- a 6-ból: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
8	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
9	- Egyéb elvonások, befizetések	
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
11	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	
14	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
16	- Árkiegészítések, ártámogatások	
17	- Kamattámogatások	
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	1 400 000
19	- Tartalékok	
20	- a 19-ből: - Általános tartalék	
21	- Céltartalék	
22	Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)	
23	Beruházások	
24	23-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
25	Felújítások	
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások	
28	27-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
34	- Lakástámogatás	
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
36	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)	1 400 000
37	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (38+ ... + 40)	
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
41	Belföldi értékpapírok kiadásai (42+ ... + 47)	
42	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
43	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
44	Kincstárjegyek beváltása	
45	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
46	Belföldi kötvények beváltása	
47	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
48	Belföldi finanszírozás kiadásai (49+ ... + 52)	
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
51	Központi, irányító szervi támogatás	
52	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
53	Központi irányítószervi támogatások	
54	Külföldi finanszírozás kiadásai (54+ ... + 58)	
55	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
56	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
57	Külföldi értékpapírok beváltása	
58	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
59	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
60	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
61	Váltókiadások	
62	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)	
63	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36.+61)	1 400 000

-1 400 000

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	

Szalántai Közös Önkormányzati Hivatal		02
Összes bevétel, kiadás		01
		Forintban!
Sor-szám	Előirányzat megnevezése	2022. évi előirányzat
	A	B
Bevételek		
1	Működési bevételek (2+...+12)	200 000
2	Készletértékesítés ellenértéke	
3	Szolgáltatások ellenértéke	200 000
4	Közvetített szolgáltatások értéke	
5	Tulajdonosi bevételek	
6	Ellátási díjak	
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
8	Általános forgalmi adó visszatérülése	
9	Kamatbevételek	
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
11	Biztosító által fizetett kártérítés	
12	Egyéb működési bevételek	
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)	1 700 000
14	Elvonások és befizetések bevételei	
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei	1 700 000
17	16-ből EU támogatás	
18	Közhatalmi bevételek	
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)	
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
23	22-ből EU-s támogatás	
24	Felhalmozási bevételek (25+...+27)	
25	Immateriális javak értékesítése	
26	Ingatlanok értékesítése	
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
28	Működési célú átvett pénzeszközök	
29	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
30	Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)	1 900 000
31	Finanszírozási bevételek (32+...+34)	58 957 274
32	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	1 669 605
33	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele	
34	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	57 287 669
35	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)	60 857 274
Kiadások		
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	60 412 774
2	Személyi juttatások	37 546 400
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 903 600
4	Dologi kiadások	17 962 774
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
6	Egyéb működési célú kiadások	
7	Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)	444 500
8	Beruházások	444 500
9	Felújítások	
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások	
11	10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
12	Finanszírozási kiadások	
13	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)	60 857 274
Éves tervezett létszám előirányzat (fő)		9
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)		0

Szalántai Közös Önkormányzati Hivatal	02
Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	02

Forintban!

Sor-szám	Előirányzat megnevezése	2022. évi előirányzat
	A	B
Bevételek		
1	Működési bevételek (2+...+12)	200 000
2	Készletértékesítés ellenértéke	
3	Szolgáltatások ellenértéke	200 000
4	Közvetített szolgáltatások értéke	
5	Tulajdonosi bevételek	
6	Ellátási díjak	
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
8	Általános forgalmi adó visszatérülése	
9	Kamatbevételek	
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
11	Biztosító által fizetett kártérítés	
12	Egyéb működési bevételek	
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)	1 700 000
14	Elvonások és befizetések bevételei	
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei	1 700 000
17	16-ből EU támogatás	
18	Közhatalmi bevételek	
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)	
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
23	22-ből EU-s támogatás	
24	Felhalmozási bevételek (25+...+27)	
25	Immateriális javak értékesítése	
26	Ingatlanok értékesítése	
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
28	Működési célú átvett pénzeszközök	
29	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
30	Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)	1 900 000
31	Finanszírozási bevételek (32+...+34)	58 957 274
32	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	1 669 605
33	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele	
34	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	57 287 669
35	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)	60 857 274

Kiadások		
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	60 412 774
2	Személyi juttatások	37 546 400
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 903 600
4	Dologi kiadások	17 962 774
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
6	Egyéb működési célú kiadások	
7	Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)	444 500
8	Beruházások	444 500
9	Felújítások	
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások	
11	10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
12	Finanszírozási kiadások	
13	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)	60 857 274

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	9
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	0

2. tájékoztató tábla a 2 / 2022. (III. 10.)) önkormányzati rendelethez

Többséves kihatással járó döntések számszerűsítése évenkénti bontásban és összesítve célok szerint

Sor- szám	Kötelezettség jogcíme	Köt. váll. éve	2022 előtti kifizetés	Kiadás vonzata évenként				Összesen
				2022.	2023.	2024.	2024. után	
A	B	C	D	E	F	G	H	I=(D+E+F+G+H)
1.	Működési célú finanszírozási kiadások (hiteltörlesztés, értékpapír vásárlás, stb.)							
2.							
3.							
4.	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások (hiteltörlesztés, értékpapír vásárlás, stb.)							
5.							
6.							
7.	Beruházási kiadások beruházásonként							
8.							
9.	Felújítási kiadások felújításonként							
10.							
11.	Egyéb (Pl.: garancia és kezességvállalás, stb.)							
12.							
Összesen (1+4+7+9+11)								

3. tájékoztató tábla a 2 / 2022. (III. 10.)) önkormányzati rendelethez

**Az önkormányzat által adott közvetett támogatások
(kedvezmények)**

Sor- szám	Bevételi jogcím	Kedvezmény nélkül elérhető bevétel	Kedvezmények összege
A	B	C	D
1.	Ellátottak térítési díjának méltányosságból történő elengedése		
2.	Ellátottak kártérítésének méltányosságból történő elengedése		
3.	Lakosság részére lakásépítéshez nyújtott kölcsön elengedése		
4.	Lakosság részére lakásfelújításhoz nyújtott kölcsön elengedése		
5.	Helyi adóból biztosított kedvezmény, mentesség összesen		
6.	-ebből: Építményadó		
7.	Telekadó		
9.	Magánszemélyek kommunális adója		
10.	Idegenforgalmi adó tartózkodás után		
11.	Idegenforgalmi adó épület után		
12.	Iparüzési adó állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után		
13.	Gépjárműadóból biztosított kedvezmény, mentesség		
14.	Helyiségek hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		
15.	Eszközök hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		
16.	Egyéb kedvezmény		
17.	Egyéb kölcsön elengedése		
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.	Összesen:		

5. tájékoztató tábla a 2 / 2022. ((III. 10.)) önkormányzati rendelethez

Szalánta Községi Önkormányzat
2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI ÉVET KÖVETŐ 3 ÉV TERVEZETT
BEVÉTELEI, KIADÁSAI

1. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	2023. évi	2024. évi	2025. évi
A	B	C	D	E
1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	245 000 000	255 000 000	265 000 000
2.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről			
3.	Közhatalmi bevételek (4....+7.....10)	20 000 000	21 750 000	23 500 000
4.	Egyéb közhatalmi bevételek			
5.	Idegenforgalmi adó			
6.	Iparüzési adó	17 000 000	18 500 000	20 000 000
7.	Talajterhelési díj			
8.	Gépjárműadó			
9.	Telekadó			
10.	Kommunális adó	3 000 000	3 250 000	3 500 000
11.	Működési bevételek	6 000 000	6 250 000	6 500 000
12.	Felhalmozási bevételek			
13.	Működési célú átvett pénzeszközök			
14.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	250 000	300 000	350 000
15.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+2+3+11....+14)	271 250 000	283 300 000	295 350 000
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	400 000 000	375 000 000	350 000 000
17.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (15+16)	671 250 000	658 300 000	645 350 000

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2023. évi	2024. évi	2025. évi
A	B	C	D	E
1.	Működési költségvetés kiadásai	545 000 000	525 000 000	500 000 000
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (3+4+5)	70 000 000	57 000 000	45 000 000
3.	Beruházások	55 000 000	45 000 000	35 000 000
4.	Felújítások	15 000 000	12 000 000	10 000 000
5.	Egyéb felhalmozási kiadások			
6.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	615 000 000	582 000 000	545 000 000
7.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:	56 250 000	76 300 000	100 350 000
8.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (6+7)	671 250 000	658 300 000	645 350 000

6. melléklet

Szalántai Közös Önkormányzati Hivatal	
Bekapott	2022 FEBR 23.
Szám	Melléklet
SCA/11/2022	
Ügyintéző	332

2021. évi szakmai beszámoló

Szalánta

2022.02.07.



Bevezetés

Beszámolónk az Esztergár Lajos Család-és Gyermekjóléti Szolgálat és Központ 2021-es évben végzett tevékenységéről szól. Feladatainkat a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény és a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény, valamint a végrehajtási rendeletek és az önkormányzati rendelet alapján végezzük. Munkánk során az egyéni esetkezelés, pár- és család konzultáció, csoportfoglalkozás és a konfliktus kezelés módszereit alkalmazzuk.

I. A település demográfiai mutatói

Szalánta Intézményünk Központjától 12 km-re fekvő település. Szalántán Közös Önkormányzati Hivatal működik, melyhez három további település tartozik: Bosta, Pogány és Szilvás. A lakosság szolgáltatásokhoz való jutása megoldott: a településen található iskola, óvoda, háziorvosi rendelő, védőnői szolgálat, művelődési ház, élelmiszer bolt, posta. A még nem óvodaköteles korú gyermekek számára Szalántán elérhető a Családi Bölcsőde. A település jó adottságokkal rendelkezik: városközeli fekvésű, ez infrastrukturális, foglalkoztatási, oktatási és kulturális szempontból pozitív irányba befolyásolja a település életét. Ugyanakkor a falun áthaladó főútvonal – ami sok buszjáratot biztosít a város felé – lehetővé teszi, hogy az itt lakók Pécssett vagy Siklóson, illetve annak körzetében vállaljanak munkát. Többségük magukkal viszi a gyermekeiket óvodába, iskolába, így a helyi gyermekintézmények létbizonytalanságba kerülnek. A településen működő Közös Önkormányzati Hivatal a faluban élő tartós munkanélküliek számára a közfoglalkoztatás lehetőségét tudja felkínálni. A művelődési házban különböző szolgáltatások, programok elérhetőek, pl. internetszoba, könyvtár, többféle klub, jótékonyági bál, játszóházak, civil közösségi rendezvények.

A Pécsi Kistérségi Szociális Alapszolgáltatási Központ biztosítja az idősek nappali ellátását, jelzőrendszeres házi segítségnyújtást, házi gondozást, valamint idősek klubja is elérhető.

Szalánta lakóinak száma 1191 fő, ebből 225 fő 18 év alatti.

II. Család- és gyermekjóléti szolgáltatás

A gyermekjóléti szolgáltatás a családsegítéssel egy szolgáltató, a **Család- és Gyermekjóléti Szolgálat** keretében működtethető. A Szolgálat családsegítő munkatársa ellátja a családsegítés feladatait, valamint a gyermekjóléti szolgáltatási feladatokat.

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat szervezési, szolgáltatási és gondozási feladatokat végez. Segítséget nyújt a szociális, mentálhigiénés problémák, krízishelyzet miatt segítségre szorulóknak számára.

Családsegítés keretein belül biztosítja a szociális, mentálhigiénés tanácsadást, kríziskezelést, a pénzbeli, természetbeni ellátásokhoz, szociális szolgáltatásokhoz való hozzájutás megszervezését az anyagi nehézségekkel küzdők számára. Szociális segítőmunkát biztosít, elősegíti a családban jelentkező működési zavarok, konfliktusok megoldását.

A gyermekjóléti szolgáltatás keretében feladata a gyermek testi-lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítése, a veszélyeztetettség megelőzése, megszüntetése. Feladatait tájékoztatás nyújtásával, tanácsadással, szociális segítőmunkával, ellátások, szolgáltatások közvetítésével látja el.

Amennyiben a szakmai tevékenység nem zárható le az első interjú kapcsán tett intézkedéssel, együttműködési megállapodás megkötésére kerül sor a szolgáltatást igénybe vevővel, mely során megállapodás születik havi 3 személyes vagy évi 36 találkozásról. Tanácsadott az igénybevevő, ha havi 3 alkalomnál kevesebb alkalommal veszi igénybe a szolgáltatásokat.

2021-ben Szalántán együttműködési megállapodás alapján 6 családot gondoztunk, a szolgáltatást 11 kiskorú és 8 nagykorú személy, összesen 19 fő vette igénybe. 7 főnek tanácsadás keretein belül nyújtottunk segítséget, 2 személy esetében pedig egyszeri segítségnyújtás történt.

A településen 2021-ben összesen 3 védelembe vett gyermek volt. A védelembe vett gyermekeket a Központ esetmenedzsere gondozta. 2021-ben Központunk 2 gyermeknek kezdeményezte a védelembe vételét. A településen 2 családnál 5 gyermek esetében történt családból való kiemelés.

A Család -és Gyermekjóléti Szolgálat gondozottjainak száma 2021-ben:

ellátási forma	alapellátásban gondozott	védelembe vétel mellett gondozott	összesen
Együttműködési megállapodás - felnőtt	6	2	8
Együttműködési megállapodás - gyermek	8	3	11
Együttműködési megállapodás - összesen	14	5	19
Tanácsadás – felnőtt	5	0	5
Tanácsadás- gyermek	2	0	2
Tanácsadás - összesen	7	0	7
Egyszeri ügyek	2	0	2

A Család-és Gyermekjóléti Szolgálat általi javaslattevél hatósági intézkedésre vonatkozólag:

Javaslattevél hatósági intézkedésre vonatkozólag	Gyermekszám
Szolgálat kezdeményezésére	0
Központ felkérésére	2
Közvetlenül a hatóság felé (ideiglenes hatályú elhelyezés)	2

1. Az együttműködési megállapodás alapján gondozott családok jellemzői

A 15 év feletti igénybevevők gazdasági aktivitását tekintve 5 fő foglalkoztatott, 2 fő munkanélküli, 2 fő inaktív, ebből 1 fő tanuló. A 14 év alatti gyermekek száma 10 fő.

A családi összetétel vegyes képet mutat. 1 családban házastársi/élettársi kapcsolatban együtt élők gyermek nélkül, 1 családban házastársi/élettársi kapcsolatban együtt élők 1-2 gyermekkel, 1 családban házastársi/élettársi

kapcsolatban együtt élők 3 vagy több gyermekkel, 1 családban egyedülálló szülő neveli gyermekeit és 2 családban több generáció él együtt.

Iskolai végzettségük szerint az általános iskola nyolc osztályánál alacsonyabb végzettséggel 10 fő rendelkezik, melyből 10 fő 17 év alatti. Az általános iskola 8 osztályát 5 fő végezte el. 4 fő befejezett szakmunkásképző iskolai vagy szakiskolai tanulmányokkal rendelkezik.

2. Az igénybevevőknél jellemző problémák

A gondozott családok tekintetében, több családnál merült fel az elhanyagolás gyanúja, valamint gyermeknevelési problémák jellemzőek. Néhányan ügyintézésben kérték Szolgálatunk segítségét.

A veszélyeztetett gyermekek esetében a veszélyeztetettség fő okai között szerepelnek a nevelési problémák és a fizikai elhanyagolás.

3. A szakmai tevékenység bemutatása

A szakmai tevékenység leggyakoribb formája a településen az információnyújtás, tanácsadás, segítő beszélgetés, szociális segítőmunka, valamint a hivatalos ügyekben való közreműködés volt.

Tájékoztatás, információ nyújtása:

Tájékoztatást nyújtottunk a törvényi változásokról, támogatásokról, ellátásokról, igénybe vehető szolgáltatásokról, segítettünk az ezekhez való hozzájutásban, kérelmek kitöltésében.

Igazolatlan iskolai hiányzás esetén a szülőket tájékoztattuk a tankötelezettség elmulasztásának következményeiről, a továbbtanulás szükségességéről.

Jogi kérdéseikkel intézményünk jogászához fordulhattak ügyfeleink.

Tanácsadás:

Elsősorban szociális, életvezetési, gyermeknevelési tanácsadást nyújtottunk, illetve az ehhez való hozzájutásban kaptak segítséget ügyfeleink. Pszichés problémák esetén a Család-és Gyermekjóléti Központ pszichológusai állnak rendelkezésre az ügyfelek számára.

Szociális segítő tevékenység:

A családban jelentkező működési zavarok ellensúlyozása szociális segítőmunkával történik. Mozgósítjuk az igénybevevő saját és környezetében rejlő erőforrásokat, koordináljuk az esetkezelésben közreműködő szakemberek együttműködését.

Elősegítjük a családi konfliktusok megoldását. Ügyfeleink térítésmentesen igénybe vehetik a Család- és Gyermekjóléti Központ mediációs szolgáltatását, családkonzultációra is van lehetőség.

Hivatalos ügyek intézésében közreműködés:

Segítséget nyújtottunk az ügyfelek ügyeinek intézéséhez. Jogi kérdésekben ingyenes jogsegélyszolgálat működik a Központban. Felkérésre környezettanulmányt készítettünk.

III. Kapcsolattartás jelzőrendszeri tagokkal

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat a veszélyeztetettség megelőzése érdekében észlelő- és jelzőrendszert működtet. Feladatunk a jelzőrendszeri tagokkal való együttműködés megszervezése, tevékenységük összehangolása.

A beérkezett jelzéseket fogadtuk, a megtett intézkedésekről írásbeli visszajelzésben tájékoztattuk a jelzést tevőt.

Szükség esetén, illetve amennyiben gyermekvédelmi hatósági intézkedés szükségessége merül fel, esetmegbeszélést, esetkonferenciát, esetkonzultációt szervezünk a családdal kapcsolatban álló szakember bevonásával.

Írásbeli jelzést 2021-ben egészségügyi szolgáltatótól, védőnői szolgálattól és állampolgár, -gyermek és felnőtt érdekeit képviselő társadalmi szervezettől kaptunk.

Szakközi megbeszéléseket, ahol lehetőség nyílna a település jelzőrendszeri tagjainak a közös gondolkodásra, egyeztetésre, felmerülő problémák tisztázására, az együttműködés javítására 2021-ben a Covid-19 járványhelyzetre tekintettel nem tartottunk.

IV. Prevenció

Kistérségi Szakmai Egységünk 2012-ben hívta életre a Kistérségi Összefogás Napja elnevezésű rendezvényt, melyet 2019-ig minden évben megszerveztünk, 2020-ban és 2021-ben azonban a járványügyi helyzet miatt elmaradt. Reméljük, hogy 2022 őszén ismét megrendezésre kerülhet az esemény.

V. Adományozás, természetben juttatott támogatások

Egyéni krízishelyzetekben élelmiszercsomagot kaphattak a rászorulóknak, az Intézmény saját költségén. Ezen kívül a családsegítők rendszeresen juttattak ruhaadományokat a gondozott családok számára a családlátogatások alkalmával.

VI. Ellátási feltételek

Intézményünk 2021-ben 1 fő családsegítőt foglalkoztatott Szalánta település családsegítő és gyermekjóléti szolgáltatásának ellátására. Év közben családsegítő váltás történt, Kajtár Anitától szeptemberben Gáspár Emese vette át a családsegítői feladatokat. A település ellátása az év első felében személygépkocsival, szeptembertől tömegközlekedéssel történt.

Adminisztrációs feladatainkat a Pécs, Megye u. 22. szám alatti telephelyen, Kistérségi Szakmai Egységünk központjában láttuk el. A tárgyi feltételek adottak, a központ mobil és vezetékes telefonnal ellátott, fax, internet hozzáférési lehetőség van. Az ügyfelek Kistérségi Egységünk központi telephelyén is felkereshetnek bennünket problémáikkal hétfőtől péntekig 8-16 óráig, amennyiben nem végzünk terepmunkát.

A munkatársak továbbképzése saját költségén, ingyenes képzéseken, továbbá az intézmény továbbképzési tervének megfelelően biztosított.

VII. Szakmai munka segítése

Esetmegbeszélő csoport:

Heti rendszerességgel, keddi napokon 13-16 óra között esetmegbeszélő csoportot tartottunk Kistérségi Egységünk központjában (7621 Pécs, Megye u. 22.), az egységben dolgozó kollégák szakmai munkájának segítése érdekében. Az esetmegbeszélés célja a segítő tevékenység tervezésével, az esetvezetéssel

kapcsolatos problémák „teamben” való megbeszélése. Az esetmegbeszélés során a segítő ismerteti az esetet, majd a team új alternatívákat adhat a továbblépésre.

Vezetői megbeszélés:

Intézményünk igazgatója heti rendszerességgel, keddi napokon vezetői értekezletet tartott az intézmény szakmai vezetői számára. A megbeszélésen a szakmai vezetők által hozott problémás esetek átbeszélése mellett a Szolgálatok szakmai vezetői tájékoztatást kaptak a Központ által nyújtott szolgáltatásokról, intézményt érintő változásokról.

Intézményi megbeszélés:

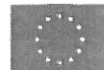
Intézményünk igazgatója negyedévente megbeszélést tartott az intézményben dolgozó kollégák számára, ahol a dolgozók tájékoztatást kaptak az intézményt érintő változásokról, bevezetendő új szolgáltatásokról. Szakmai munkánk segítése érdekében meghívott előadók tartottak előadásokat.

Szupervízió:

Kollégáinknak lehetősége volt szupervízión való részvételre is, ahol a segítők az elakadásaik feldolgozásához kaptak segítséget.

Pécs, 2022.02.07.

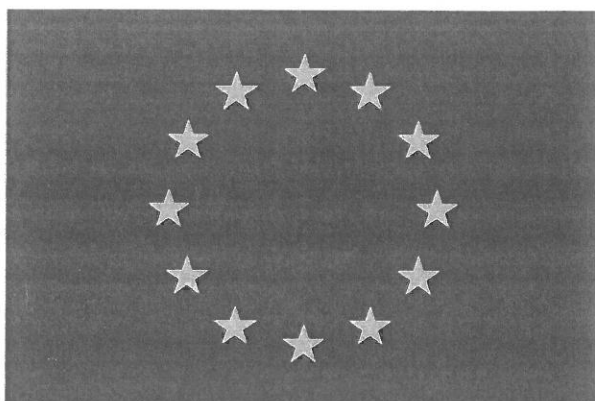
Készítette: Krémer Barbara szakmai vezető
Gáspár Emese családsegítő



KEHOP-2.2.2-

Kommunikációs Terv

Pécs és térsége szennyvízelvezetésének fejlesztése, csatornahálózatának bővítése



nfp
NEMZETI
FEJLESZTÉSI
PROGRAMIRODA

Tartalomjegyzék

1.	Helyzetelemzés és stratégiai célkitűzések.....	3
2.	Kommunikációs célok meghatározása.....	3
3.	Célcsoportok – üzenetek meghatározása	4
4.	Kommunikációs stratégia megalkotása.....	6
5.	A tájékoztatás során használt kommunikációs eszközök.....	7

1. HELYZETELEMZÉS ÉS STRATÉGIAI CÉLKITŰZÉSEK

A beruházás keretében az érintett 2000 lakosegyenérték terhelést meghaladó kibocsátású szennyvízelvezetési agglomeráció megfelelő szennyvízkezelésének feltételei teljesülnek annak érdekében, hogy a szennyvízközművel való lefedettség megközelítse a közműves ivóvízzel ellátott fogyasztók csaknem 100%-át. A projekttel szembeni szakmai elvárás, hogy Magyarország megfeleljen az uniós jogi követelményeknek a kijelölt határidőig.

A projektet Pécs Megyei Jogú Város Önkormányzata, Kozármisleny Város Önkormányzata, Aranyosgadány Község Önkormányzata, Bicsérd Község Önkormányzata, Kőkény Községi Önkormányzat, Szalánta Községi Önkormányzat és Zók Községi Önkormányzat és a Nemzeti Fejlesztési Programiroda Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság konzorciuma fogja megvalósítani legkésőbb 2023.12.31-ig. A projekt támogatási összege: 5 151 850 000 Ft. A Kommunikációs tervben foglaltak tervezése és elszámolása támogatásból nettó összegben fog történni.

2. KOMMUNIKÁCIÓS CÉLOK MEGHATÁROZÁSA

A KEHOP-2.2.2 jelű pályázati felhívásra benyújtott „Pécs és térsége szennyvízelvezetésének fejlesztése, csatornahálózatának bővítése” című projekt kommunikációs tervének kidolgozásakor az NFP Nonprofit Kft. a www.palyazat.gov.hu oldalon közzétett „Széchenyi 2020 Kedvezményezettek Tájékoztatási Kötelezettségei útmutató és arculati kézikönyv” című dokumentumban szereplő „Magas támogatási összegű” esetén alkalmazandó kommunikációs csomag előírásait vette figyelembe, a projekt megvalósítása során a fenti dokumentum előírásainak megfelelően jár el.

A hatékony kommunikáció a kitűzött cél elérésének alapvető eszköze és feltétele, amely elsősorban a projekt munkatársak és a külső célcsoportok folyamatos, pontos és a megfelelő időben történő informálását jelenti. A projekt külső sajtó- és médiakommunikációja nemcsak támogatási előírás, hanem a támogatási program sikere szempontjából is fontos tényező. A sajtó- és média-kommunikációs tevékenység a kommunikációs terv része, de nem meríti ki a kommunikáció fogalmát. Ide kell érteni a csoporton belüli és a külső résztvevőkkel folytatott kapcsolatrendszer is, annak formális és nem-formális elemeivel, tartalmaival és eszközeivel.

A kommunikációs tevékenység céljai a lakosság, illetve a partnerek, szállítók esetében a beruházás kapcsán:

- Informálás;
- Figyelemfelkeltés;
- Párbeszéd kezdeményezése;
- Külső támogatás elnyerése;
- Új szakmai kapcsolatok kialakítása, a meglévők erősítése;
- A közvélemény, vagy lakossági vélemény alakítása.

A projekt kommunikációs céljait az alábbi táblázat foglalja össze:

Stratégiai célkitűzések	A kapcsolódó EU-s irányelvnek megfelelően, valamint a Csatlakozási Szerződésben vállalt kötelezettség teljesítése érdekében folytatni kell az új
-------------------------	--

	közműves szennyvízelvezetési és - tisztítási rendszerek kiépítését, a meglévő szennyvízcsatorna rendszerek bővítését, illetve a szennyvíztisztító telepek korszerűsítését 2014-2020 között is.
	A települések lakosságának meggyőzése a projekt fontosságáról
	Az uniós támogatással megvalósuló projekt sikerének megerősítése a köztudatban.
	A kommunikáció potenciális célcsoportjai érdeklődésének felkeltése, cselekvésre ösztönzése.
	A lehetséges további együttműködők és más résztvevők támogatásának megnyerése.
	A 2000 lakosegyenérték feletti agglomerációk csatornázási feladatainak, szennyvízkezelésének, korszerű iszapkezelésének és hasznosításának, valamint a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz szennyvíztisztító telepi elhelyezésének fejlesztése a cél.
Rövidtávú kommunikációs célok	A szolgáltatás megismertetése, a működési rendszer bemutatása.
	Szakmai szervezetek, projektben érintettek megszólítása, folyamatos párbeszéd és kooperáció kialakítása.
	Az érintett települések lakosságának és a szakma meggyőzése a projekt fontosságáról, a fejlesztés céljainak és elvárt eredményeinek megismertetése.
	A megvalósuló projektnak a térségben életében betöltött szerepének, előnyeinek alátámasztása, kommunikálása.

A közszolgáltatásokhoz kapcsolódó fejlesztések során végzendő kommunikáció tevékenység akkor lehet eredményes, ha a fejlesztésekhez kapcsolódó ismeretanyag, információ a társadalmi és gazdasági élet minél szélesebb rétegeihez eljut, és ők azt befogadják.

A nyilvánosság biztosításának célja a projekt célcsoportjainak teljes körű, célzott tájékoztatása a támogatási döntésről, tartalmáról, annak jelentőségéről. A kommunikációs tevékenység további célja, hogy a projekt megvalósítása során szakterületek igényeire válaszoljon, biztosítsa az információkhoz való hozzáférést, de legfőképpen, hogy a területen jelentkező kommunikációs akadályokat lebontsa.

3. CÉLCSOPORTOK – ÜZENETEK MEGHATÁROZÁSA

A célcsoportok és az érintettek kommunikációs szempontú elemzése, kommunikációs üzenetek meghatározása

A projektkommunikáció célcsoportjai szélesebb kört fednek le a fejlesztés célcsoportjainál.

A fejlesztés eredményeit *használók* a következő jól elkülöníthető, meghatározó célcsoportokra oszthatóak

- Az érintett terület víziközmű-szolgáltatója
- A projekttel érintett települések területén élő lakosság.

A célcsoportok értékelése a különböző kommunikációs formák szempontjából

A projekt számos lakossági, szakmai és üzleti csoportra van hatással, így kizárólag **folyamatos kommunikáció révén érhető el, hogy valamennyi tervezett változás konzisztens módon és megfelelő időben kerüljön kommunikálásra** olyan módon, hogy mindeközben folyamatos támogatást élvezzen a projekt, ne csökkenjen a projektagok elkötelezettsége, és a megcélzott lakossági kör érdeklődése is megmaradjon.

Tekintettel arra, hogy a projekt eredményeinek sikeres fenntartása érdekében kiemelt célközönségünket jelent a szakma, ugyanakkor a kommunikáció hasonlóan fontos célcsoportja a lakosság is, cél a szakzsargon lehetőség szerinti kerülése a folyamat során. A lakosságnak szánt üzenet nem tartalmazhat elvont fejtegetéseket, értelmezhetetlen általánosságokat.

A projekt szempontjából **érintettnek** tekintünk minden olyan személyt és/vagy csoportot:

- akik érdekeltek a projektben,
- akikre a megvalósítandó projekt kihatással lesz,
- akik befolyásolhatják a projekt megvalósítását.

A célcsoportok kommunikációs igényeinek meghatározása

Bevezetési szakasz: A közönséggel történő megismertetés első fázisában egy általános jellegű kampányra van szükség, ismertetni teszi mind szakmai körben, mind a laikusok (lakosság) számára a fejlesztés céljait. Fontos azonban, hogy bár általános kampányról esik szó, az mégis a megcélzott szegmensek elérését tegye lehetővé. Igyekeznünk kell, hogy a potenciális igénybe vevői szegmentumok minél nagyobb hányadában tudatosuljon a fejlesztés, és ösztönözni kell őket arra, hogy minél inkább megismerjék a tervezett fejlesztések céljait, felismerjék azok szükségességét.

Pozíció megerősítése: A pozíció megerősítése során folyamatosan bővíthet az érdeklődők száma. Ekkor szükség esetén differenciálni kell a kommunikációt mind földrajzi értelemben, mind a célcsoportok tekintetében.

Célcsoportok – üzenetek:

Célcsoportok	Üzenetek
Közvetlen célcsoportok	
Települési önkormányzatok, Társulások tagjai, képviselők, politikusok	A települések számára kötelező a Csatlakozási Szerződésben vállalt kötelezettségek határidőre történő megvalósítása. A jogszabályi kötelezettségből adódó terhet az NFP a projekt megvalósításával leveszi az ellátásra kötelezettek válláról.
Víziközmű-üzemeltetők	A beruházás megvalósulásával teljesül a derogációs kötelezettség.
Közvetett célcsoportok	
Hatóságok, felügyeleti szervek	Jogszabály írja elő az ellátásra kötelezettek számára a projekt megvalósítását.
Lakosság	Az uniós támogatásnak köszönhetően a településeken megvalósul a korszerű szennyvízelvezetés- és tisztítás.
Projekt által érintettek köre	
Az érintett települések lakosságán	Az uniós támogatásnak köszönhetően megvalósul a korszerű

Célcsoportok	Üzenetek
kívüli közvélemény	szennyvízelvezetés- és tisztítás az érintett településeken.
Civil szervezetek:	
- egészségvédő szervezetek	A zárt rendszerek és korszerű technológiák miatt a létrejövő fejlesztés nem veszélyezteti az egészséget.
- környezetvédők	Az új technológiák alkalmazásával az üzemeltetés nem jár ökológiai kockázattal.

4. KOMMUNIKÁCIÓS STRATÉGIA MEGALKOTÁSA

A kommunikációs folyamat mindig igazodik a projektciklusokhoz. Meg kell mutatni a csomópontokat, az egyes fázisok lezárultát és az újak kezdetét, a már látható részeredményeket. Az időzítés minden esetben a cél és a tartalom függvénye.

A Széchenyi 2020 Kedvezményezett Tájékoztatási Kötelezettségei útmutató és arculati kézikönyv által előírt tevékenységek, feladatok célja a célcsoportok folyamatos tájékoztatása a projekt előrehaladásáról, az elért eredményekről.

A kommunikációs tevékenység két fő szakaszra bontható:

1. Az érintett szegmensek (közvetlen és közvetett célcsoportok) tájékoztatása a projektről, kiemelve a célját, formáját, ütemezését, a támogatás mértékét és a forrás eredetét. A kommunikáció előkészítő szakaszában a későbbi hatékony kommunikációt megalapozó feladatok kerülnek ellátásra (tájékoztató kiadványok terjesztése, internetes oldal kialakítása, stb.). Ezen felül ekkor célszerű a nyílt lakossági fórum megrendezése, melynek során az esetlegesen felmerülő problémák és kérdések tisztázásán felül megtörténhet a tervezett fejlesztés társadalmasítása. A projekt megvalósítási szakaszának elején a cél elsősorban a szakmai szervezetekkel, szolgáltatókkal, potenciális partnerekkel megismertetni a beruházás koncepcióját a későbbi együttműködések megalapozásaként, ennek érdekében információs bemutatkozó kiadványok készülnek, sajtótájékoztatón kerül megrendezésre, melyhez kapcsolódóan sajtóközlemények jelennek meg a nyomtatott és on-line médiában. A megvalósítás mérföldköveinél kerül sor aktív kommunikációs kampányra a lakossági és a szakmai célcsoportokat megcélózva, tájékoztatva őket a projekt állásáról.
2. A projekt utolsó szakaszában elsősorban a széles közvélemény tájékoztatása a cél a projekt eredményeinek fenntartása érdekében (közvetett célcsoportok és a projekt által érintettek köre).

A kedvezményezett a külső kommunikáció mellett kiemelt figyelmet fordít a belső kommunikációra, illetve annak jó minőségére is. A hatékony és magas színvonalú tájékoztatás feltétele, hogy a projektben résztvevők között folyamatos és gördülékeny legyen a kommunikáció projektmegvalósítás teljes időszakában. Ennek eszközei: személyes, csoportos megbeszélések, telefonos, elektronikus egyeztetések.

A kötelező tájékoztatás és nyilvánosság biztosításának feladatait külső szerződő partnerrel kívánja a Kedvezményezett megvalósítani.

A fenti feladatai ellátása során elvárt további szempontok:

- a környezettudatosság közvetítése, környezettudatos rendezvény-körülmények biztosítása;
- a nyilvános eseményeken és a tájékoztatás során az esélyegyenlőség megjelenítése és szegregációmentes kommunikáció folytatása, esélytudatosság közvetítése.

5. A TÁJÉKOZTATÁS SORÁN HASZNÁLT KOMMUNIKÁCIÓS ESZKÖZÖK

A Széchenyi 2020 Kedvezményezettek Tájékoztatási Kötelezettségei útmutató szerinti „Magas támogatási összegű” esetén alkalmazandó kommunikációs csomag előírásai alapján kötelezően megvalósítandó kommunikációs feladatok és eszközök:

	Feladat	Menny. egység	Menny. y.	Projekt előkészít ő szakasz	Projekt megvalósítá si szakasz	Projekt megvalósítá st követő szakasz	Egység ár	Nettó össz. (Ft)
1.	Kommunikációs (cselekvési) terv készítése	db	1	1			0	0
2.	Nyomtatott szórólapok készítése és lakossági terjesztése	db	85 000	85 000			10	850000
3.	Projekt-aloldal létrehozása és folyamatos működtetése, frissítése	alk. (folyamato s)	2	2			150 810	301620
4.	Sajtóközlemény kiküldése a projekt indításáról és sajtmegjelenések összegyűjtése	db	1		1		0	0
5.	Sajtónyilvános nyitórendezvény szervezése	db	2		2		391887	783774
6.	Sajtónyilvános közbenső rendezvény szervezése	db	5		5		700000	3500000
7.	"B" típusú tábla	db	1		1		170 000	170000
8.	"C" típusú tábla	db	6		6		35 000	210000
9.	Médiamegjelenés vásárlása a projekthez kapcsolódóan	db	15		10	5	575 416	8631240
10.	Kommunikációs célra alkalmas fotódokumentáció készítése	alk. (folyamato s)	10		8	2	100 000	1000000
11.	Sajtónyilvános ünnepélyes projektátadó rendezvény szervezése	db	2			2	391 887	783774

12	Sajtóközlemény kiküldése a projekt zárásáról és sajtómegjelenések összegyűjtése	db	1			1	0	0
13	PR film készítése	db	1			1	350000 0	3500000
14	Eredménykommunikációs információs anyagok, kiadványok készítése	db	85 000			85 000	10	850000
15	TÉRKÉPTÉR feltöltése a projekthez kapcsolódó tartalommal	db	1			1	0	0
16	"D" típusú tábla	db	7			7	25 000	175000
Összesen:								20 755 408

1. Kommunikációs terv (1 db)

A projektkommunikáció sikeres és hatékony megvalósításához, a célcsoportok mozgósításához ütemezett feladatokat, tevékenységeket, akciókat bemutató kommunikációs terv készül. A Projektgazda a Kommunikációs Tervet jelen formájában küldi meg az Irányító Hatóság részére. Mivel a kommunikációs terv készítése nem elszámolható költségként, ezért létrehozása a kedvezményezett feladata, amely feladatot külső vállalkozó részére nem adhatja ki.

2. Nyomtatott tájékoztató készítése és lakossági terjesztése (85 000 db)

A beruházás szükségességét és a támogatás elnyerését ismertető szórólapok gyártása és terjesztése a Széchenyi 2020 arculati kézikönyvnek megfelelő arculati elemekkel. A feladat az Irányító Hatósággal történő egyeztetés során kialakított tartalmú és megjelenésű nyomtatott kommunikációs anyag grafikai tervezése, szövegezése, lektorálása, nyomdai előkészítése és gyártása.

Általános arculati előírás, hogy a kötelező elemek feltüntetése melletti további (ajánlatkérői) logók használata esetén az EU-logónak legalább akkora méretűnek kell lennie (magasságban, vagy szélességben), mint az EU-logón kívül használt bármely legnagyobb méretű logónak. A nyomtatott tájékoztatók a projekt során 1 alkalommal készülnek el, minden terület számára azonos tartalommal és kivitelben.

A nyomtatott tájékoztató követelményei:

- anyaga papír 115 g fényes műnyomó,
- A5 méret (148x210mm), terjedelem 2 oldal,
- nyomtatás 4+4 szín,
- példányszám: 85 000 db, az érintett település háztartásainak becsült számához igazodva. A fennmaradó példányokat a projekthez kapcsolódó rendezvényeken szükséges kiosztani a készlet erejéig.

3. Projekt aloldal létrehozása, működtetése és frissítése (2 db)

A projekt-aloldal <https://www.kozarmisleny.hu/> és www.pecs.hu honlapon kerül kialakításra, görgetés nélkül elérhető helyen, a hatályos arculati elemeknek megfelelő infoblokk alkalmazásával.

Az alábbi tartalmi elemeket szükséges megjeleníteni az aloldalon a projekthez kapcsolódóan:

- a kedvezményezett neve,
- a projekt címe,
- a szerződött támogatás összege,
- a támogatás mértéke (%-ban),
- a projekt tartalmának bemutatása.
- a projekt tervezett befejezési dátuma (ha megvalósult, akkor a tényleges befejezés)
- projekt azonosító száma

Az alábbi kötelező arculati elemek, feltüntetése szükséges az aloldalon színes verzióban:

- infoblokk,
 - o Széchenyi 2020 grafikai elem (a logó kontúrjából készült, kifutó kék ív)
 - o Széchenyi 2020 logó
 - o EU-logó és az Európai Unió kiírás (nem rövidítve)
 - o Magyarország kormánya logó
 - o A támogató alap(ok)ra vonatkozó utalás (KA)
 - o „Befektetés a jövőbe” szlogen.

Az ún. infoblokknak mindig kiemelt helyen kell szerepelnie a honlapon, azaz a láthatósági területen kell lennie, megnyitáskor, görgetést nem igénylő pozícióban.

Az aloldalra vonatkozó minimális elvárások:

- tartalomfeltöltés és negyedéves frissítés;
- önállóan szerkeszthető tartalom;
- képgaléria;
- keresőoptimalizált felépítés, hogy a Google és más keresők minél könnyebben rátaláljanak;
- keresőbarát URL, hogy a keresők és látogatók számára is könnyen felismerhető és megjegyezhető legyen;
- mobilbaráttá tétel;
- akadálymentesítés: könnyen olvasható kivitel elkészítése elvárt.

4. Sajtóközlemény kiküldése a projekt indításáról és a sajtómegjelenések összegyűjtése (1 db)

A projektmegvalósítás megkezdése kapcsán sajtóközlemény kerül kiküldésre a megcélzott újságírói körnek. A közleményt a helyi médiumokhoz, az illetékes szaksajtóhoz, illetve a Magyar Távirati Irodához (MTI) kell eljuttatni.

Az online, print és elektronikus médiát egyaránt, egyszerre kell tájékoztatni, kiemelt célcsoport a régióban dolgozó média munkatársak. A KTK 2020 32. oldalán található sajtóközlemény mintát szükséges alapul venni, valamint a tervet a kiküldés előtt meg kell küldeni ellenőrzésre az Irányító Hatóság részére.

A kiküldést követően sajtófigyelést kell végezni, majd elemezni a sajtóközlemény kiküldése során generálódott sajtómegjelenéseket. A projekttel kapcsolatosan összegyűjtött sajtómegjelenéseket az előrehaladási jelentéssel együtt el kell juttatni az Irányító Hatóság részére. A sajtóközlemény kiküldése és a sajtómegjelenések összegyűjtése nem elszámolható tevékenység.

5. Sajtónyilvános nyitórendezvény szervezése (2 db)

A rendezvények szervezése igen fontos a beruházás személyessé tétele és szakmai elismertségének növelése, valamint promotálása szempontjából. A rendezvények szervezése során azok tényét, a projekt címét, valamint a rendezvény helyét és idejét annak megtartása előtt legkevesebb 10 nappal az Irányító Hatóság részére jelezni kell a programmal együtt. Ehhez a rendezvény meghívójának csatolása szükséges.

- Helyszín: A projekt területén, beltérben (pl. polgármesteri hivatal terme, vagy művelődési központ stb.)
- Darabszám: 2 darab
- A meghívandók létszáma legalább 30 fő a 3. pontban meghatározott célcsoportok bevonásával
- Catering: Hideg-meleg büfé állófogadás jelleggel (kávé, tea, ásványvíz, szénsavas és rostos üdítő, alap svédasztal: hideg előétel, főétel, desszert)
- Jelleg: Állófogadás
- Helyszín, továbbá a berendezések (székek, felszólalói asztal), valamint a technika (áramellátás, hangtechnika, számítógép(ek), vetítéstechnika) biztosítása, ezek oda- és elszállítása a helyszínről, a felépítés és a bontás teljes körű elvégzése;
- Feladat továbbá a résztvevők e-mail útján történő meghívása a kedvezményezett által összeállított meghívotti lista alapján, valamint az esemény dokumentálása fotókkal és jelenléti ívvel.

6. Sajtónyilvános közbenső rendezvények szervezése (5 db)

Az egyes projektelemezekhez kapcsolódó sajtónyilvános rendezvények biztosítják, hogy a beruházás különböző elemei, és ez által a teljes projekt is nyomon követhető, transzparens legyen, továbbá a sajtónyilvános rendezvények segítségével folyamatosan tájékoztatható a lakosság, hiszen így bemutatatható, hogy a munka halad. A folyamatos munkával pedig a legfőbb érintettek szimpátiája még inkább elnyerhető, a beruházás támogatottsága növelhető.

Éppen ezért 5 darab sajtónyilvános rendezvényt tervezünk, az alábbiak szerint:

Feladat a rendezvény és a rendezvényhelyszín teljes körű előkészítése és lebonyolítása, különösen:

- meghívótervezet elkészítése;
- a meghívók eljuttatása a megadott címzettekhez elektronikus úton (a kedvezményezettektől kapott címlista alapján);
- az esemény forgatókönyvének elkészítése;
- helyszínbérlés, továbbá a berendezések (székek, felszólalói asztal), valamint a technika (áramellátás, hangtechnika, számítógép(ek), vetítéstechnika) biztosítása, ezek oda- és elszállítása a helyszínről, a felépítés és a bontás teljes körű elvégzése;

- Catering: Hideg-meleg büfé állófogadás jelleggel (kávé, tea, ásványvíz, szénsavas és rostos üdítő, alap svédasztal: hideg előétel, főétel, desszert)
- Jelleg: Állófogadás
- A meghívandók létszáma legalább 47 fő a 3. pontban meghatározott célcsoportok bevonásával

A megvalósított esemény alátámasztásához a következő dokumentumok benyújtása szükséges: nyomtatott vagy e-mail-ben kiküldött meghívó, jelenléti ív, fotódokumentáció. Az eseményen a projekthez kapcsolódó arculati elemek (logók, kötelező mondatok, támogató Alap feltüntetése) megjelenítése kötelező az alkalmazott kommunikációs eszközökön, regisztrációs lapon, stb.

A projektgazda 10 naptári nappal a rendezvényt megelőzően köteles az IH-t írásban tájékoztatni az esemény időpontjáról, helyszínéről, programjáról, valamint a szervezésért felelős munkatárs elérhetőségéről.

7. „B” típusú tájékoztató tábla (1 db)

A beruházás fő helyszínén 1 db „B” típusú tájékoztatótábla elkészítése, elhelyezése és felületvédelme a Széchenyi 2020 Arculati Kézikönyv előírásait betartva, a projekt megkezdését követően a projekt fizikai zárásáig. Feladat az elhelyezéshez szükséges engedélyek beszerzése. A „B” típusú táblát a projekt fizikai befejezéséig kell kint tartani.

8. „C” típusú tájékoztató tábla (6 db)

A beruházás további helyszínén 6 db „C” típusú tájékoztató tábla elkészítése, elhelyezése és felületvédelme a Széchenyi 2020 Arculati Kézikönyv előírásait betartva, a projekt megkezdését követően a projekt fizikai zárásáig.

9. Médiamegjelenés vásárlása a projekthez kapcsolódóan (15 db)

A fizetett hirdetések megjelentetése a médiában nagyban elősegíti a projekt ismertségének, valamint elfogadottságának növelését. Fontos ugyanakkor kiemelni, hogy a megjelentetendő hirdetéseket megjelenés előtt szükséges megküldeni az Irányító Hatóság részére. A médiamegjelenéseknek az alábbi paraméterek szerint kell megvalósulniuk:

- Megjelenések száma: 15 darab (a projekt előrehaladásával összhangban, folyamatosan)
- Megjelenés helye: Helyi, vagy regionális print, vagy online médiumokban, vagy helyi vagy regionális rádiókban, vagy helyi vagy regionális televízióadóknak
- Paraméterek:
 - Online médium esetében Google Adwords kampány (10 000 AV), vagy bannerhirdetés 1 héten át / alkalom
 - Print médium esetén legalább 1/10 oldal / alkalom
 - Rádió esetén: 30 mp spot / alkalom (1 spot gyártása szükséges összesen / alkalom, alkalmanként 5 sugárzás)

- TV esetén: 30 mp spot / alkalom (1 spot gyártása szükséges összesen, ám alkalmanként 5 sugárzással)

Kötelező elemek: KTK arculati kézikönyv szerint

10. Kommunikációs célra alkalmas fotódokumentáció készítése (10 alkalom, a projekt alatt folyamatosan)

Fotók készítése, gyűjtése, szerkesztése a projekt megvalósulásának folyamatáról az alábbiak szerint:

- A projekt megvalósulás helyszínein elhelyezett tábla fényképes bemutatása. Összesen legalább 2-2 db fotó.
- A projekt rendezvényeinek bemutatása, alkalmanként legalább 15-15 darab jó minőségű fotó
- A kivitelezési munkákról készített fényképek, településenként legalább 15-15 db fotó. Legalább 1 alkalommal minden érintett településen.

A fotódokumentációt szerkesztett, rendszerezett formában, 1 nyomtatott példányban, valamint 1 példány elektronikus adathordozón (nyomdai felhasználásra alkalmas minőségű, 5 megapixel felbontású színes fényképek) szükséges előállítani.

11. Sajtónyilvános ünnepélyes projektátadó rendezvény szervezése (2 db)

A projekt elkészültének kellőképpen nívós megünneplése ünnepélyes projektátadó rendezvénnyel biztosítható, amely ráadásul a beruházás elkészülte tényének promotálására is tökéletesen alkalmas, hiszen az ilyen események általában nagy sajtóérdeklődést váltanak ki, ami által tovább növelhető a beruházás társadalmi elfogadottsága. A rendezvény szervezése során annak tényét, a projekt címét, valamint a rendezvény helyét és idejét annak megtartása előtt legkevesebb 10 nappal az Irányító Hatóság részére jelezni kell a programmal együtt. Ehhez a rendezvény meghívójának csatolása szükséges.

- Helyszín: A projekt területén, beltérben (pl. polgármesteri hivatal terme, vagy művelődési központ stb.)
- Darabszám: 2 darab
- A meghívandók létszáma legalább 30 fő a 3. pontban meghatározott célcsoportok bevonásával
- Catering: Hideg-meleg büfé állófogadás jelleggel (kávé, tea, ásványvíz, szénsavas és rostos üdítő, alap svédasztal: hideg előétel, főétel, desszert)
- Jelleg: Állófogadás
- Helyszín, továbbá a berendezések (székek, felszólalói asztal), valamint a technika (áramellátás, hangtechnika, számítógép(ek), vetítéstechnika) biztosítása, ezek oda- és elszállítása a helyszínről, a felépítés és a bontás teljes körű elvégzése;
- Feladat továbbá a résztvevők e-mail útján történő meghívása a kedvezményezett által összeállított meghívotti lista alapján, valamint az esemény dokumentálása fotókkal és jelenléti ívvel.

12. Sajtóközlemény kiküldése a projekt zárásáról és a sajtómegjelenések összegyűjtése (1 db)

A projekt zárása kapcsán sajtóközlemény kerül kiküldésre a megcélzott újságírói körnek. A közleményt a helyi médiumokhoz, az illetékes szaksajtóhoz, illetve a Magyar Távirati Irodához (MTI) kell eljuttatni.

Az online, print és elektronikus médiát egyaránt, egyszerre kell tájékoztatni, kiemelt célcsoport a régióban dolgozó média munkatársak. A KTK 2020-ban található sajtóközlemény mintát szükséges alapul venni, valamint a tervet a kiküldés előtt meg kell küldeni ellenőrzésre az Irányító Hatóság részére. A sajtóközlemény kiküldése és a sajtómegjelenések összegyűjtése nem elszámolható tevékenység.

13. PR film készítése (1db)

A projekthez során beálló változásokat leginkább mozgóképen, az egyes beruházási fázisokat egyenként bemutatva lehet megörökíteni és látványos, mondhatni XXI. századi módon átadni. Éppen ezért a munkák során egy PR film elkészítését tervezzük, az alábbi paraméterek szerint:

- Film vágott hossza: 10 perc
- Formátum: Full HD
- Forgatási napok száma: legalább 5, amelyből legalább egy napot a projekt kapcsán kompetens szakemberekkel (legalább 2) készítendő interjúk felvételére kell fordítani
- Tematika: A filmnek be kell mutatnia a projekt előrehaladását, különböző fázisait
- Narráció: magyar, a KTK2020 arculati kézikönyvben meghatározott kötelező elemek elhangzásával
- Feliratozás: a filmben a megszólalók nevének és titulusának feltüntetése szükséges, továbbá a film végén szükséges megjeleníteni a KTK2020 arculati kézikönyvében meghatározott kötelező elemeket.
- A film átadása: minimálisan 5 darab DVD-n a kedvezményezett részére

14. Eredménykommunikációs anyagok (85 000 db)

Az eredménykommunikációs kiadvány fontos dokumentum a megvalósult fejlesztése előnyeinek tényszerű bemutatásához, illetve ahhoz, hogy az érintettek illusztrált formában is végigkövethessék, hogy a fejlesztés kivitelezése során őket ért esetleges kellemetlenségek valóban szükségesek voltak ahhoz, hogy végeredményben az ő életkörülményeik váljanak jobbá. Fontos továbbá, hogy a kiadványt nyomdába küldés és terjesztés előtt az Irányító Hatóság számára előzetes ellenőrzés céljából eljuttatni szükséges.

Az eredménykommunikációs kiadványok követelményei:

- anyaga papír 115 g fényes műnyomó,
- A5 méret (148x210mm), terjedelem 2 oldal,
- nyomtatás 4+4 szín,
- példányszám: 85 000 db

- kihelyezés: a szórólapokkal megegyező módon.

15. TÉRKÉPTÉR feltöltése a projekthez kapcsolódó tartalommal

A pályázati tájékoztató felületen keresztül a projekthez kapcsolódó bemutató, fényképek rögzítése a TÉRKÉPTÉR on-line adminisztrátori felületére az alábbiak szerint:

- projekthez kapcsolódó leírás,
- kommunikációs célú, nyomdai felhasználásra alkalmas kép,
- a projektet bemutató nyomdai kiadványok.

A TÉRKÉPTÉR feltöltése nem elszámolható tevékenység.

16. „D” típusú emlékeztető táblák (7 db)

7 db „D” típusú tábla elkészítése és elhelyezése a megvalósulási helyszínen az Arculati Kézikönyv előírásait betartva, a projekt megvalósítását követően. Az elhelyezéshez a szükséges engedélyek beszerzése a projekt fenntartási időszakára. A „D” típusú táblát a projekt fizikai befejezésétől a fenntartási időszak végéig kell kint tartani.

Útmutató a kommunikációs beszerzési igények
a Nemzeti Kommunikációs Hivatal jogállásáról és a kormányzati
kommunikációs beszerzésekről szóló
162/2020. (IV. 30.) Korm. rendelet szerinti benyújtásához

Tartalomjegyzék

Bevezető	1
1. Felhasználó regisztrálása	2
2. Éves Beszerzési Terv rögzítése.....	4
2.1. Intézményi nyitólap>Éves tervek kezelése>új kommunikációs éves terv.....	4
2.2. Új tervsor hozzáadása>Mentés.....	4
2.3. Adatok kitöltése>Kész	5
3. Beszerzési igények kezelése	6
3.1. Új igény rögzítése	6
3.2. Adatok kitöltése > Tovább a dokumentumok feltöltéséhez	8

Bevezető

A Nemzeti Kommunikációs Hivatal jogállásáról és a kormányzati kommunikációs beszerzésekről szóló 162/2020. (IV. 30.) Korm. rendelet (továbbiakban: Korm. rendelet) 3. pontja az alábbiakat írja elő:

„7. § (1) Az érintett szervezet köteles az érintett szervezetté válásától számított 10 munkanapon belül a Portálon regisztrálni.

(2) A Hivatal a regisztrációs kérelmet 5 munkanapon belül bírálja el, és a bírálat során jogosult határidő túlértével hiánypótlást kérni. A hiánypótlás teljesítésének időtartama nem számít be a regisztrációs kérelem elbírálási határidejébe.

(3) Az érintett szervezet köteles a Portálon rögzített adat változása esetén az adatváltozást a változás bekövetkezésétől számított 10 munkanapon belül a Portálon rögzíteni.

8. § (1) Az érintett szervezet köteles a Portálon meghatározott tartalom és struktúra szerint

a) az éves kommunikációs tervet és az éves szervezetfejlesztési tervet a 2. § (1) bekezdés a) és

b) pontja szerinti érintett szervezet a tárgyév január 15. napjáig, a 2. § (1) bekezdés c)–d) és

ga) pontja szerinti érintett szervezet a tárgyév március 31. napjáig,

b) a beszerzési igényt a felmerülését követő 5 munkanapon belül,

c) a rendkívüli beszerzési igényt a beszerzési igény felmerülését követően haladéktalanul, de legkésőbb 5 munkanapon belül a Hivatal felé megküldeni.”

A fenti kötelezettségeknek az alábbi honlapon (továbbiakban: portál) tehet eleget az érintett szervezet:

<https://kozbeszerzes.nkoh.gov.hu/>

A portál használatához az NKOH által készített Felhasználói Kézikönyv az alábbi linkről letölthető:

<https://kozbeszerzes.nkoh.gov.hu/documents/20182/21994/Int%C3%A9zm%C3%A9ny+felhaszn%C3%A1l%C3%B3i+k%C3%A9zik%C3%B6nyv+v5/43f461b3-46f7-4d12-a332-27d4d67f9c26>

A Kézikönyvről készített kivonatot és az elvégzendő lépéseket az alábbi útmutató tartalmazza:

1. Felhasználó regisztrálása

1.1. Regisztrációim>Új intézmény regisztrálása>Adatok megadása

Szállítóazonosító	Szállító neve	Cím	Műveletek
Nem található ehhez a felhasználóhoz rendelt számló			
Új szállító azonosítás			

Intézményi azonosító	Intézmény neve	Cím	Műveletek
3553	NFP Nemzeti KÖI	1109 Budapesti KÖI központ, Pápai Károly utca 4-5	
Új intézmény azonosítás			

Keresés

NYELVI KÖZTUDÓSI NYELV

NYITÓOLDAL

KÖZBESZERZÉSI ADATOK

ALAPADATOK

REGISZTRÁCIÓ

INTÉZMÉNYI NYITÓLAP

Új Intézmény hozzáadása

A 247/2014 (X. 1.) Korm. r. 5 § (1) szerinti regisztráció típusa *

Válasszon egyet

Intézmény típusa *

Válasszon egyet

Rovid név *

Intézmény neve *

Vezető neve *

Vezető beosztása *

Intézmény adószáma *

KSH statisztikai számjel *

Főtevékenység/ Alaptevékenység TEÁOR Kódja *

Központi telefonszám

Központi email cím:

Székhely:

Irányítószám *

Város *

Cím *

Levelezési cím:

Ugyanaz mint a székhely ☒

Számlázási címek:

Ugyanaz mint a székhely ☒

Szállítási címek:

Ugyanaz mint a székhely ☒

Regisztráció

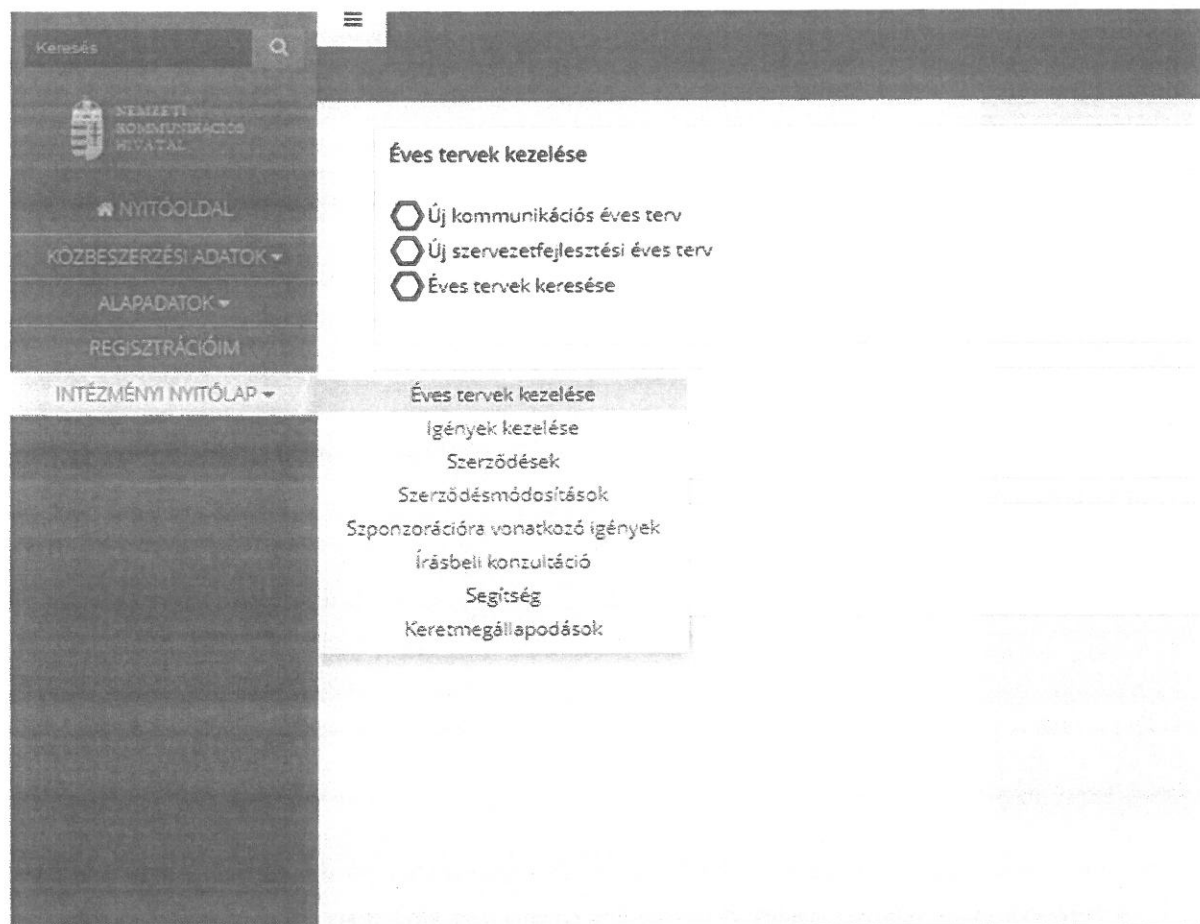
A 162/2020. Korm. rendelet alapján az érintett szervezet köteles az éves kommunikációs és szervezetfejlesztési beszerzési tervet (a továbbiakban: éves beszerzési terv) a Portálon keresztül megküldeni az ott meghatározott tartalom és struktúra szerint. Erre a Korm. rendelet az alábbi határidőket szabja:

- a 2. § (1) bekezdés a)-b) pontja szerinti érintett szervezet (kötségvetési szervek) **a tárgyév január 15.,**
- a 2. § (1) bekezdés c)-d) pontja szerinti érintett szervezet (nem költségvetési szervként működő szervezet) **tárgyév március 31.**

Az éves beszerzési tervek a fenti határidőknél korábban is benyújthatóak.

2. Éves Beszerzési Terv rögzítése

2.1. Intézményi nyitólap>Éves tervek kezelése>új kommunikációs éves terv



2.2. Új tervsor hozzáadása>Mentés

Éves terv

Éves tervsor adatai

Intézmény neve	NFP Hungarikai Kft.
Éves terv típusa	Kommunikációs terv
Intézmény azonosítója	3554
Intézmény azonosítója	24250160-2 41
Tervezett évi	2022
Státusz	Új
Alapértelmezett éves terv becsült nettó értéke (Ft)	0

1. táblázat

Sorszám	Tervezett projekt, kampány, rendezvény megnevezése	Tervezett projekt, kampány, rendezvény kezdete	Tervezett projekt, kampány, rendezvény befejezése	Az adott tervsor becsült nettó értéke összesen (Ft)	Az adott tervsor becsült nettó értéke EU-s forrás (Ft)	Döntés	Művelet
Nincs táblázat							

2. táblázat

Jóváhagyott éves terv összege (Ft)	Jóváhagyott igények összes becsült nettó értéke (Ft)	Átvetett igények összes becsült nettó értéke (Ft)	Változtatás nélküli igények összes becsült nettó értéke (Ft)	Termédmódosításos igények összes becsült nettó értéke (Ft)	Rendkívüli igények összes becsült nettó értéke (Ft)
0	0	0	0	0	0

Mentés

2.3. Adatok kitöltése>Kész

Keresés

ADATOK KITÖLTÉSE

MITŐOLDAL

KÖZBESZÉRKÉSI ADATOK

ALAPADATOK

REGISZTRÁCIÓ

INTÉZMÉNYI NYILVÁR

Éves terv

Éves terv adatai

Éves tervsor adatai

Nyitási tervsor

Tervezett projekt, kampány, rendezvény megnevezése *

Tervezett projekt, kampány, rendezvény részletezése *

500 karakter engedélyezett

Az érintett szervezet Köt szerinti státusza *

Tervezett eljárás típusa *

Indoklás a választott eljárástípusra *

500 karakter engedélyezett

A tervezett beszerzés egybeesztetése érintett?

Tervezett projekt, kampány, rendezvény kezdete *

Tervezett projekt, kampány, rendezvény befejezése *

Milyen forrásból történik a beszerzés *

EU-s projekt azonosító

Az adott tervsor becsült nettó értéke összesen (Ft) *

Az adott tervsor becsült nettó értéke EU-s forrás (Ft) *

Sorszám	Kategória
Nincs tétele:	

Új tételesor hozzáadása

Kész

3. Beszerzési igények kezelése

3.1. Általános információk

A kommunikációs és rendezvényszervezési szerzési igényeket azok felmerülését követően 5 munkanapon belül, míg a rendkívüli szerzési igényeket azok felmerülését követően haladéktalanul, de legkésőbb 5 munkanapon belül a Hivatal felé meg kell küldeni.

A (rendkívüli) szerzési igény felmerülése alatt az érintett szervezeten belül annak a folyamatnak a kezdő időpontját értjük, amely elindítja a kötelezettségvállalás folyamatát, így pl. egy költségvetési szerv esetén, amikor a döntéshozatalra jogosult személy/testület a szerzés megvalósításának szükségességéről dönt.

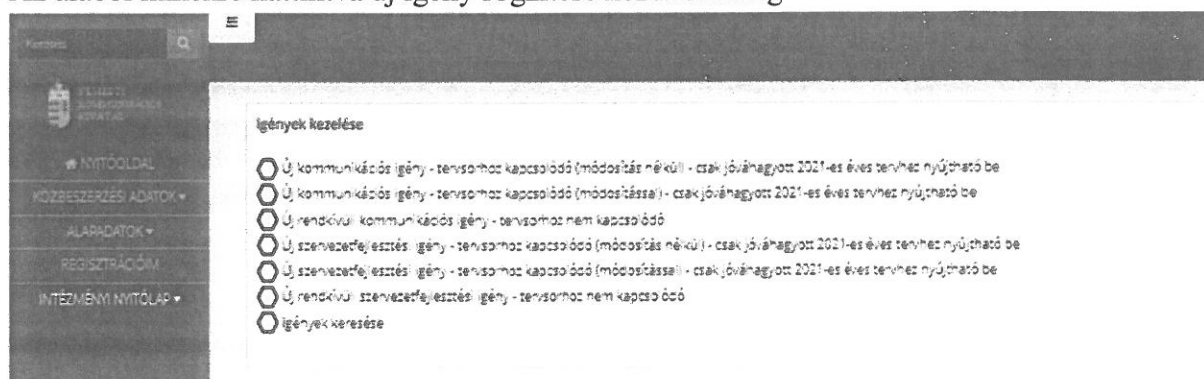
A szerzés tárgyi hatályát illetően a Korm. rendelet, illetve annak mellékletei adnak tájékoztatást, ezzel kapcsolatban felmerülő kérdés esetén írásban a kozbeszerzes@nkoh.gov.hu (kommunikációs szerzésekkel kapcsolatban) illetve a szervezettejleszt@nkoh.gov.hu (szervezettejlesztési szerzésekkel kapcsolatban) e-mail címeken lehet állásfoglalást kérni.

Az **Intézményi nyitólap** → **Igények kezelése** oldalon az igények kezelésével kapcsolatos minden feladat elvégezhető:

- új szerzési igények létrehozása
- igényeket keresése
- korábban már megkezdett igények szerkesztésének folytatása
- igények hiánypótlását teljesítése
- igények szerzési folyamatának kezelése

3.1. Új igény rögzítése

Az alábbi linkekre kattintva új igény rögzítése kezdhető meg



3.6. Döntés

A Hivatal a Korm. rendelet értelmében a beszerzésre vonatkozó igény tekintetében a következő döntéseket hozhatja:

- a beszerzés megvalósításához hozzájárul, így az érintett szervezet saját hatáskörben valósíthatja meg a beszerzést (Korm. rendelet. 11. § (8) bek. b) pont)
- a beszerzés megvalósításához valamely feltétel (meghatározza azokat a feltételeket, illetve megjelöli a szükséges módosításokat) fennállására tekintettel hozzájárul, így az érintett szervezet a feltétel teljesítésével, saját hatáskörben valósíthatja meg a beszerzést (Korm. rendelet 11. § (9) bek.)
- beszerzés megvalósításához a Hivatal általi eljárás lefolytatásával járul hozzá (Korm. rendelet 11. § (8) bek. a) pont)
- meghatározza azokat a feltételeket, illetve megjelöli azokat a szükséges módosításokat, amelyek teljesítése esetén a beszerzés a Hivatal általi lefolytatásával történő megvalósításához hozzájárul (Korm. rendelet 11. § (9) bek.)
- a beszerzés megvalósításához nem járul hozzá (Korm. rendelet 11. § (7) bek.)

3.7. Beszerzés

Amennyiben a Hivatal a kommunikációs beszerzés megvalósításához (saját hatáskörben, vagy Hivatal általi lefolytatással) hozzájárul, a döntés meghozatalát követően az igény automatikusan „Beszerzés előkészítés alatt” státuszba kerül. A döntésről minden intézményi felhasználó e-mail értesítést kap.

Karika

KEZELÉSI
KÖZBESZERZÉS

NYITÓOLDAL
KÖZBESZERZÉS ADATOK
ALAPADATOK
REGISZTRÁCIÓ
INTÉZMÉNYI NYITÓLAP

Beszerzésre vonatkozó igény

Ígény fajtája
Intézmény: *

Kiegészítés a következő igényhez

Év

Hivatkozás a projekt/kampány/rendezvény éves tervben szereplő sorára

Az érintett szervezet Kbt. szerinti státusza *

A beszerzés részben vagy egészben Kbt. kivétel körbe tartozik-e

A kivétel alkalmazásának jogalapja *

Tervezett eljárás típusa *

Amennyiben az éves tervből eltérő eljárás típus indoklás

Hozzárendelés: eljárás tekintetében volt-e előző eredmény eljárás?

Becsült nettó érték (Ft) *

Becsült nettó érték EU-s forrás

Egybeszámított becsült nettó érték (Ft) *

Uniói forrás esetén áll-e rendelkezésre előirát támogatás szerződés?

EU-s projekt azonosítója

Projekt/kampány/rendezvény megkezdésének tervezett dátuma

Projekt/kampány/rendezvény befejezésének tervezett dátuma

Projekt/kampány/rendezvény részletezése rövid szakmai tartalma *

Kategóriák

Ügyeljen

Új gazdagság szereplő hozzájárása

További dokumentumok feltöltéséhez

3.2. Adatok kitöltése > Tovább a dokumentumok feltöltéséhez

Kötelezően feltöltendő:

- Műszaki leírás
- Szerződés/megrendelés tervezet

„Vázlat mentése” gombra kattintva az igény még módosítható

„Továbbküldés jóváhagyásra” gombra kattintva a beszerzési igény benyújtásra kerül, nem módosítható.

A Korm. rendelet 11.§ alapján „az érintett szervezet beszerzési igényét a Hivatal a beérkezéstől számított 5 munkanapon belül megvizsgálja, és megállapítja, hogy a beszerzési igény megfelel-e az éves kommunikációs tervnek vagy az éves szervezetfejlesztési tervnek, és dönt arról, hogy a beszerzési igény és a rendkívüli beszerzési igény megvalósítható-e (a továbbiakban együtt: megfelelőségi vizsgálat).

(2) A megfelelőségi vizsgálat során tett megállapításról a Hivatal a Portálon értesíti az érintett szervezetet.

(3) A megfelelőségi vizsgálat során a Hivatal jogosult határidő tűzésével hiánypótlást kérni.

(4) A hiánypótlás teljesítésének időtartama a megfelelőségi vizsgálat határidejébe nem számít be.

(5) A hiánypótlás teljesítésének elmaradása vagy nem megfelelő teljesítése esetén a Hivatal a beszerzési igényt elutasíthatja, vagy határidő tűzésével ismételten hiánypótlást kérhet.”

2022. évi szabadságolási ütemterv

[illegible]

aláírás 

aláírá

